

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๕๓๔๔๗๔



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

กัณยาน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์

ผู้อำนวยการโรงเรียนการศึกษาพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิก

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๕๕๐๖
ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการประเมินผลตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้านบัญชีเงินฝากคลัง
๒. ตัวอย่าง แบบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับหน่วยเบิกจ่าย (แบบ สรก. ๖๘)
๓. ตัวอย่าง เรื่องที่ ๑.๑.๓ งบเทียบยอดเงินฝากคลัง
๔. ตัวอย่าง เรื่องที่ ๑.๒.๒ วิธีการตรวจสอบบัญชีเงินฝากคลังโดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP
๕. ตัวอย่าง หนังสือตอบกลับ ถึงสพฐ.

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เรื่อง ประกอบด้วย ๒ ข้อย่อย เพื่อวัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลังที่มีคุณภาพ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันของหน่วยเบิกจ่าย โดยให้รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลังให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบตามรอบระยะเวลาบัญชีตามปีงบประมาณ และให้รายงานผลการประเมินด้านบัญชีผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) ตามแนวทางการประเมินผล นั้น

สำหรับเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในส่วนของบัญชีเงินฝากคลัง กรมบัญชีกลางได้กำหนดเหมือนเกณฑ์การประเมินผลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนั้นเพื่อให้เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสอดคล้องตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมบัญชีกลาง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้หน่วยเบิกจ่าย ดำเนินการ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีตามแนวทางการประเมินผลด้านบัญชีภาครัฐ
ในเรื่องที่ ๑ ความถูกต้องของบัญชีเงินฝากคลัง ซึ่งประกอบด้วย ๒ ข้อย่อย

ข้อย่อย...

“เรียนดี มีคุณธรรม”

ข้อย่อยที่ ๑.๑.๓ ให้ตรวจสอบยอดคงเหลือในช่อง“ยอดยกไป”ของบัญชีแยกประเภทเงินฝากคลังในงบทดลอง ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ถูกต้องตรงกับรายงานแสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง และรายงานสถานะเงินฝากคลังและเงินรับฝากของรัฐบาล ในระบบ New GFMS Thai และจัดทำบเทียบยอดเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

ข้อย่อยที่ ๑.๒.๒ ความถูกต้อง เป็นปัจจุบันเกี่ยวกับรายการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทเงินฝากคลัง (NFI_DISPLAY_L) ในระบบ New GFMS Thai ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ถูกต้องตรงกับรายงานการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง (NFI_RPT๐๑๓) โดยให้หน่วยเบิกจ่ายแสดงวิธีการตรวจสอบโดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

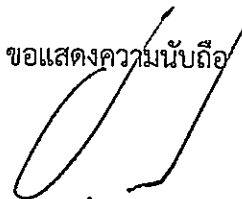
๒. ข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลตามเกณฑ์การปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลัง ให้หน่วยเบิกจ่ายเรียกข้อมูลด้านบัญชีการเงินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านบัญชี

๓. การรายงานผล ให้หน่วยเบิกจ่ายประเมินผลและรายงานผลการประเมินด้านบัญชีเงินฝากคลังในภาพรวมระดับหน่วยเบิกจ่ายโดยกรอกคะแนนผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) ด้วยบัญชีผู้ใช้งานระดับหน่วยเบิกจ่าย (UFxxxxxxxx01) ด้วยแบบรายงานการประเมินผลตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ สรก. ๖๘) สำหรับรายงานผลการประเมินเรื่องที่ ๑ ข้อย่อยที่ ๑.๑.๓ และข้อย่อยที่ ๑.๒.๒ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ในรูปแบบไฟล์ข้อมูล เช่น PDF/Image/Excel/Word ภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๔. การส่งข้อมูล ให้หน่วยเบิกจ่ายจัดส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติด้านบัญชีเงินฝากคลัง ตามข้อย่อยที่ ๑.๑.๓ และข้อย่อยที่ ๑.๒.๒ ในรูปแบบเอกสาร (Paper) และในรูปแบบไฟล์ข้อมูล Excel ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบข้อมูลภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริ ภาวนันท์)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๖๔๔๐

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๙๖๕๗

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (บัญชีเงินฝากคลัง)

สำนักการคลังและสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาค้นคว้าขั้นพื้นฐาน

เกณฑ์การประเมินผล	เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมิน/แนวทางการปฏิบัติ	คะแนน	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง/การรายงานผล	รอบการรายงานผล
เรื่องที่ ๑ ความถูกต้อง (ACCURACY)	๑.๑ ยอดคงเหลือในช่อง “ยอดยกไป” ของบัญชีแยกประเภทในงบทดลอง ถูกต้องตรงกับเอกสารหรือหลักฐาน ๑.๑.๓ บัญชีเงินฝากคลัง (๑๑๐๑๒๐๕๐๑)	ยอดคงเหลือของบัญชีเงินฝากคลัง ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ในงบทดลอง ในระบบ New GFMS Thai จะต้องตรงกับรายงาน แสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง (คำสั่งงาน NFI_RPT๐๑๓) และรายงานสถานะเงินฝากคลังและเงินรับฝาก ของรัฐบาล ให้เรียกรายงานต่อไปนี้เพื่อตรวจสอบยอดคงเหลือในช่องยอดยกไป ๑. เรียกรายงานงบทดลองในระบบ New GFMS Thai งวด ๑ - ๑๖ ปี ๒๕๖๘ (ห้ามเรียก งวด ๑ - ๑๒) ๒. เรียกรายงานเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง วันที่ผ่านรายการ : ระบุ ๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘ รหัสบัญชีเงินฝาก : ระบุ ๐๐๐๐๐ ถึง ๙๙๙๙๙ ๓. รายงานสถานะเงินฝากคลังและเงินรับฝากของรัฐบาล ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘ (สพฐ. จะขึ้นเว็บไซต์สำนักการคลัง และสินทรัพย์ ประมาณต้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๘) ๔. จัดทำงบเทียบยอดเงินฝากคลัง ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๔๐	๑. รายงานงบทดลองในระบบ New GFMS Thai งวด ๑ - ๑๖ (ห้ามเรียก งวด ๑ - ๑๒) ๒. รายงานเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวง การคลัง ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘ NFI_RPT๐๑๓ ๓. รายงานสถานะเงินฝากคลังและ เงินรับฝากของรัฐบาล ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘ ๔. งบเทียบยอดเงินฝากคลัง ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘	๑๒ เดือน

เกณฑ์การประเมินผล	เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมิน/แนวทางการปฏิบัติ	คะแนน	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง/การรายงานผล	รอบการรายงานผล
	๑.๒ ความถูกต้องเป็นปัจจุบันเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทในระบบ New GFMS Thai ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ไม่รวมรายการยอดยกมา/ยกไป) ๑.๒.๒ บัญชีเงินฝากคลัง (๑๑๐๑๐๒๐๕๐๑)	เป็นการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลเบิกจ่าย นำฝาก โอน และปรับปรุงบัญชีเงินฝากคลังตรงกับรายงานแสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง หรือคำสั่งงาน NFI_RPT๐๑๓ ในระบบ New GFMS Thai ได้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โดยแสดงวิธีการตรวจสอบเพื่อให้สามารถพิสูจน์ได้ว่ารายการเคลื่อนไหวระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โดยการตรวจสอบด้วยฟังก์ชัน VLOOKUP ให้แสดงวิธีการตรวจสอบการจับคู่บัญชีเงินฝากคลังโดยการใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP โดยให้ดำเนินการดังนี้ ๑. เรียกใช้งานบัญชีแยกประเภททั่วไป NFI_DISPLAY_L รหัสบัญชี : ระบุ ๑๑๐๑๐๒๐๕๐๑ (บัญชีเงินฝากคลัง) สถานะ : ระบุทุกรายการ วันที่ผ่านรายการ : ระบุ ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘ (เรียกรายงาน ๑ ปีงบประมาณ) ๒. เรียกใช้งานเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง NFI_RPT๐๑๓ เจ้าของเงินฝากคลัง : ระบุเจ้าของเงินฝากของหน่วยงาน ๑๐ หลัก รหัสบัญชีเงินฝาก : ระบุ ๐๐๐๐๐ ถึง ๙๙๙๙๙ วันที่ผ่านรายการ : ระบุ ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘ (เรียกรายงาน ๑ ปีงบประมาณ)	๔๐	การตรวจสอบการจับคู่บัญชีเงินฝากคลัง โดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP เป็นไฟล์ (Excel)	๑๒ เดือน

เกณฑ์การประเมินผล	เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมิน/แนวทางการปฏิบัติ	คะแนน	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	รอบการรายงานผล
		๓. แสดงวิธีการตรวจสอบการจับคู่เงินฝากคลังโดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP (สามารถดูวิธีการตรวจสอบได้ตามลิงก์ที่ส่งมาด้วย ๔ ในเว็บไซต์สำนักการคลังและสินทรัพย์) <u>การรายงานข้อมูลผ่านระบบ GAQA</u> ให้หน่วยเบิกจ่ายกรอกคะแนนผลการประเมิน เรื่องที่ ๑ หัวข้อย่อยที่ ๑.๑.๓ และหัวข้อย่อยที่ ๑.๒.๒ ในแบบรายงานการประเมินผลฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ผ่านระบบ GAQA ภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ ต.ค.๖๘ พร้อมแนบไฟล์ทั้ง ๒ ข้อย่อย		ข้อย่อยที่ ๑.๑.๓ แบบแบบรายงานการประเมินผลตามเกณฑ์ (แบบ สรท ๖๘) ที่กรอกคะแนน และเอกสาร ๑-๔ (ตามข้อ ๑.๓.๓ ข้างต้น) ให้บันทึกเป็นไฟล์ PDF/Image/Excel/Word ส่งผ่านระบบ GAQA ข้อย่อยที่ ๑.๒.๒ แบบไฟล์วิธีการตรวจสอบการจับคู่เงินฝากคลังโดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP ในรูปแบบไฟล์ Excel ส่งผ่านระบบ GAQA	

เกณฑ์การประเมินผล	เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมิน/แนวทางการปฏิบัติ	คะแนน	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	รอบการรายงานผล
		การส่งข้อมูลให้ สพฐ. ให้หน่วยเบิกจ่ายจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้ง ๒ ข้อย่อย ให้ สพฐ. ภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ ต.ค. ๖๘		ข้อย่อยที่ ๑.๑.๓ ให้ส่งเอกสารให้ สพฐ. ในรูปแบบเอกสาร (Paper) ดังนี้ ๑. รายงานงบทดลองในระบบ New GFMS Thai งบ ๑ - ๑๖ (ให้เรียกรายงานงวด ๑ - ๑๖ เท่านั้น) ๒. รายงานเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘ ๓. รายงานสถานะเงินฝากคลังและเงินรับฝากของรัฐบาล ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘ (ที่ สพฐ. ขึ้นเว็บไซต์) ๔. งบเทียบยอดเงินฝากคลัง ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘ ๕. แบบรายงานการประเมินผลตามเกณฑ์บัญชีภาครัฐ (แบบ สรภ.๖๘) ให้ส่งข้อมูลมาที่ สพฐ. (กลุ่มบริหารเงินนอกงบประมาณ) ข้อย่อยที่ ๑.๒.๒ ใ้ผลวิธีการตรวจสอบการจับคู่บัญชีเงินฝากคลัง โดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP โดยบันทึกเป็นไฟล์ Excel (ห้ามบันทึกเป็นไฟล์อื่น) แล้วส่งมาในรูปแบบ QR-code แนบท้ายหนังสือ หรือ รูปแบบ CD ตัวอย่างตามลิงก์ที่ส่งมาด้วย ๕	

ตัวอย่างเรื่องที่ ๑.๑.๓ จบเทียบยอดเงินฝากคลัง

งบเทียบยอดเงินฝากคลัง

.....(ชื่อหน่วยเบิกจ่าย) รหัสหน่วยเบิกจ่าย 20004xxxxx

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

			บาท	
ยอดคงเหลือตามรายงานงบทดลอง			6,112,931.93	
บวก	รายการที่ไม่ปรับเพิ่มเงินฝากคลัง (ถ้ามี)			
	การนำเงินส่งคลัง (ประเภทเอกสาร PX)	xx		
	การกลับรายการไม่สมบูรณ์(ประเภทเอกสาร JZ)	xx	xx	
หัก	รายการที่ไม่ปรับลดเงินฝากคลัง (ถ้ามี)			
	การขอเบิกเงิน (ประเภทเอกสาร JO)	(xx)		
	การกลับรายการไม่สมบูรณ์ (ประเภทเอกสาร RZ)	(xx)	(xx)	
ยอดคงเหลือตามรายงานแสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง			<u>6,112,931.93</u>	เท่ากัน
หรือคำสั่งงาน NFI_RPT013				

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงานระดับหน่วยเบิกจ่าย

(.....)

- หัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายลายเซ็นรับรองงบเทียบยอดเงินฝากคลัง
1. สพป./สพม. >> ผอ.เขต
 2. ศูนย์การศึกษาพิเศษ >> ผอ.ศูนย์ฯ
 3. โรงเรียน >> ผอ.โรงเรียน

วิธีการจับคู่เอกสาร

-
- The screenshot shows the Microsoft Word 2003 interface. The menu bar at the top includes File, Edit, Format, Tools, Window, and Help. The 'Format' menu is open, displaying a list of options: Font, Paragraph, Bullets and Numbering, Styles and Formatting, and Alignment. The 'Paragraph' option is highlighted, which has opened a submenu. This submenu contains options for Bullets and Numbering, Indentation, Spacing, and Paragraph Style. The 'Paragraph Style' option is currently selected. The toolbar below the menu bar contains various icons for document editing, including Save, Undo, Redo, and others. The status bar at the bottom indicates the current page is 1 of 1, and the document is in 'Normal' style.

[illegible]

จัดรายจ่ายจากความเคลื่อนไหว
เงินฝากคลัง

ราชการบัญชี
แยกประเภททั่วไป

รายงานการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง
2000ก4 สนว.สกค. การศึกษาชั้นต้น
วันที่ 01 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

พยาน จาก
บันทึก :
เวลา : 10:40:22

หน้า 1 จาก 1
วันที่พิมพ์ :
เวลา : 10:40:22

2. ตัดคอลัมน์และแถวที่ว่างและเป็นตัวหนังสือออก **ตัดช่องยอออกไปออก** ห้ามมีคอลัมน์และแถวว่าง ทั้งในรายงานเคลื่อนไหวเงินฝาก
กระทรวงการคลัง และรายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป คอลัมน์และแถวจะต้องติดกันและเป็นข้อมูลตัวเลขเท่านั้น เพื่อการ
จับคู่ที่ถูกต้องของเอกสาร

รายงานการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง										หน้าที่ยื่น วันที่พิมพ์ เวลา :	
20004 สณ.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน											
รหัสผู้ใช้ : 01 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566											
บัญชีแยกประเภท : 1101020501 เงินฝาก											
ปีงบประมาณ	ปีบัญชี	ผู้ทำแทน	การ	หน่วย	เดบิต	เครดิต	จำนวนการ	เดบิต	เครดิต	ยอดคงเหลือ	
เจ้าของบัญชีเงินฝาก : 2000400000										434,023.00	
บัญชีเงินฝาก : 00764 เงินฝากเงินอุดหนุนการส่งเสริมและพัฒนาระดับจังหวัด										42,300.00	
รวมยอดบัญชีเงินฝาก : 00764 เงินฝากเงินอุดหนุนการส่งเสริมและพัฒนาระดับจังหวัด										42,300.00	
บัญชีเงินฝาก : 00770 บัญชีเงินฝากเพื่อประโยชน์สาธารณะ										62,082.80	
รวมยอดบัญชีเงินฝาก : 00770 บัญชีเงินฝากเพื่อประโยชน์สาธารณะ										62,082.80	
งบการเงินเงินฝาก : 00790 เงินฝากเงินอุดหนุนการส่งเสริมและพัฒนาระดับจังหวัด										4,308.49	
10.1	160000	RX	0599105	20004	20004000	20004000	4,550.00	0.00	38,800.00	4,308.49	
08.1	020000	JO	3400000	20004	20004000	20004000	0.00	0.00	0.00	0.00	
	160000	RX	0599105	20004	20004000	20004000	75,000.00	0.00	0.00	0.00	
	160000	RX	0599105	20004	20004000	20004000	37,500.00	0.00	0.00	0.00	
21.1	160000	RX	0599105	20004	20004000	20004000	376,550.00	0.00	120,000.00	5,024,642.00	
28.1	020000	JO	3400000	20004	20004000	20004000	0.00	0.00	0.00	0.00	
	020000	JO	3400000	20004	20004000	20004000	120,000.00	0.00	0.00	0.00	
	020000	JO	3400000	20004	20004000	20004000	0.00	0.00	120,000.00	0.00	
	160000	RX	0599105	20004	20004000	20004000	187,200.00	0.00	0.00	0.00	

จำนวนเอกสารทั้งหมด : 1 รายการ
จำนวนหน้าทั้งหมด : 4 หน้า

รายงานการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง
20004 สนว.คกก.การศึกษาชั้นพื้นจ
ตั้งแต่ 01 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หน้าที่ จาก
วันที่พิมพ์ :
เวลา : 10:40:22

ตัดส่วนที่เป็น
ตัวหนังสือ
ออกทั้งหมด

ตัดส่วนที่เป็น
ตัวหนังสือ
ออกทั้งหมด

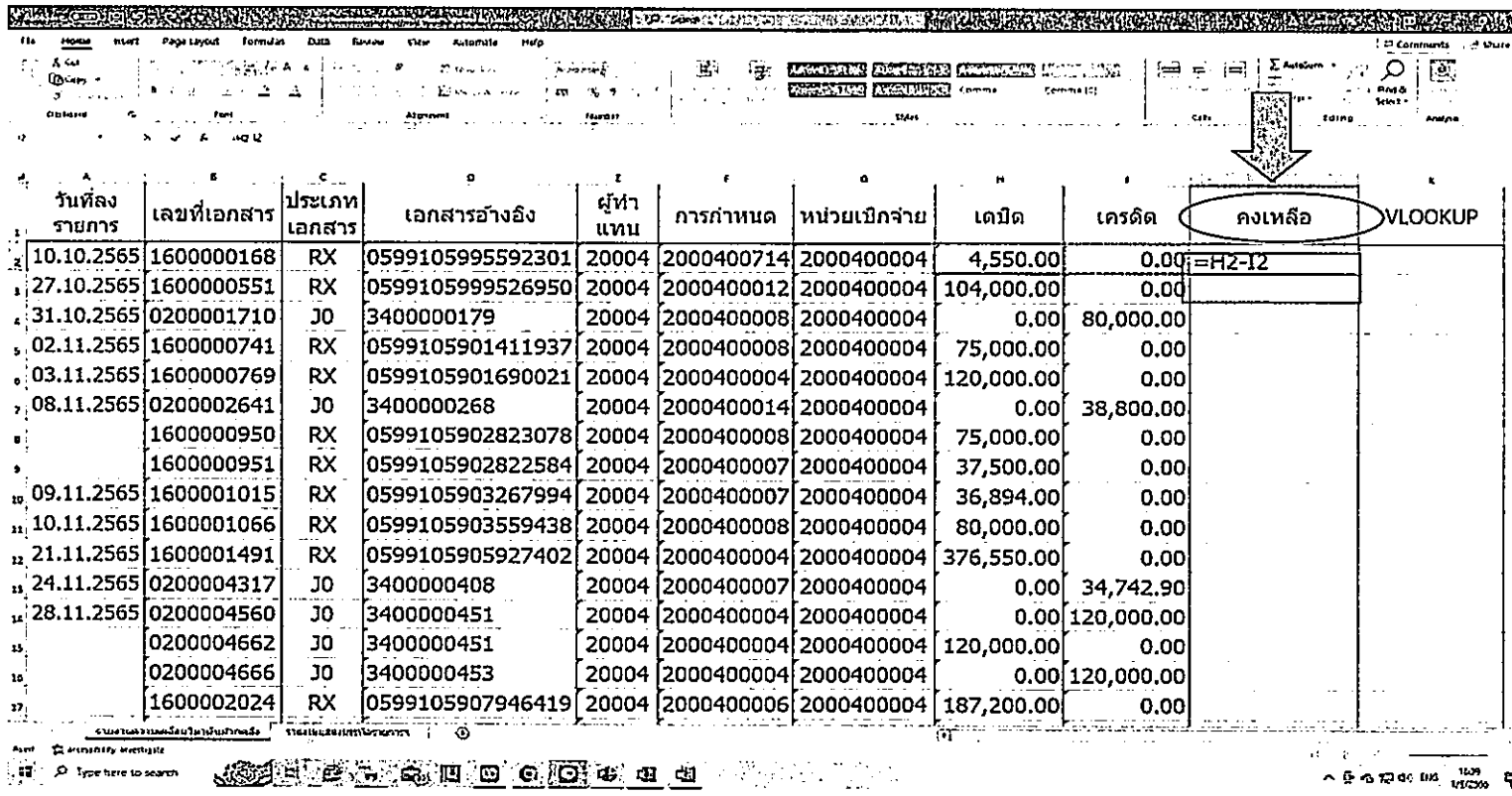
3. เมื่อตัดคอลัมน์ที่ว่าง ตัดแถวที่ว่างและที่เป็นตัวหนังสือออกแล้ว จัดให้ข้อมูลตัวเลขชิดติดกัน และเพิ่มช่องคงเหลือเพื่อ SUM ยอดรวมของรายงานเคลื่อนไหว และรายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป ยอดรวมของรายงานทั้ง 2 จะต้องเท่ากัน ดังรายงานเคลื่อนไหว และรายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภทฯ ข้างล่าง จึงจะทำการจับคู่โดยใช้ฟังก์ชัน Vlookup ได้ถูกต้อง (ถ้า Sum ยอดแล้ว ยอดรวมในรายงานทั้ง 2 ไม่เท่ากัน ต้องตรวจสอบว่าเรียงรายงานมาครบถ้วนหรือไม่)

วันที่ลงรายการ	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	เอกสารอ้างอิง	คู่ค้า	การกำหนด	หน่วยเบิกจ่าย	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ
19.04.2566	0200020722	JO	3400002311	20004	2000400015	2000400004	0.00	18,775.00	18,775.00
27.04.2566	1600015062	RX	059910595047760	20004	2000400714	2000400004	617,500.00	0.00	617,500.00
10.05.2566	1600015517	RX	059910595342642	20004	2000400013	2000400004	84,000.00	0.00	84,000.00
06.06.2566	0200024333	JO	3400002750	20004	2000400003	2000400004	0.00	119,500.00	119,500.00
30.06.2566	0200027465	JO	3400003045	20004	2000400714	2000400004	0.00	5,975.00	5,975.00
	0200027526	JO	3400003045	20004	2000400714	2000400004	5,975.00	0.00	5,975.00
03.07.2566	0200027529	JO	3400003048	20004	2000400714	2000400004	0.00	5,795.00	5,795.00
13.07.2566	1600019110	RX	059910597166529	20004	2000400013	2000400004	1.00	0.00	1.00
31.01.2566	0200011110	JO	3300003631	20004	2000400003	2000400004	0.00	18,478.90	18,478.90
26.04.2566	1600014969	RX	059910595011734	20004	2000400000	2000400004	370,800.00	0.00	370,800.00
24.08.2566	0200033263	JO	3300010251	20004	2000400003	2000400004	0.00	10,419.32	10,419.32
23.02.2566	0200015890	J3	0100066612	20004		2000400004	62,446.72	0.00	62,446.72
	0200015891	J3	0100066643	20004		2000400004	39,547.30	0.00	39,547.30
10.08.2566	0200031669	JO	3600204946	20004	2000400013	2000400004	0.00	101,994.02	101,994.02
***** รวมเจ้าของบัญชีเงินฝาก : 2000400000							3,630,491.23	1,899,135.90	1,731,355.33

4. เมื่อตัดคอลัมน์ที่ว่าง ตัดแถวที่ว่างและที่เป็นตัวหนังสือออกแล้ว จัดให้ข้อมูลตัวเลขชิดติดกัน เฉพาะในรายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไปคอลัมน์แรกต้องเป็นคอลัมน์เลขเอกสารเท่านั้น เพื่อให้การจับคู่หาเอกสารได้ง่าย ส่วนช่องอื่นๆ ให้เป็นไปตามตัวอย่างในตาราง

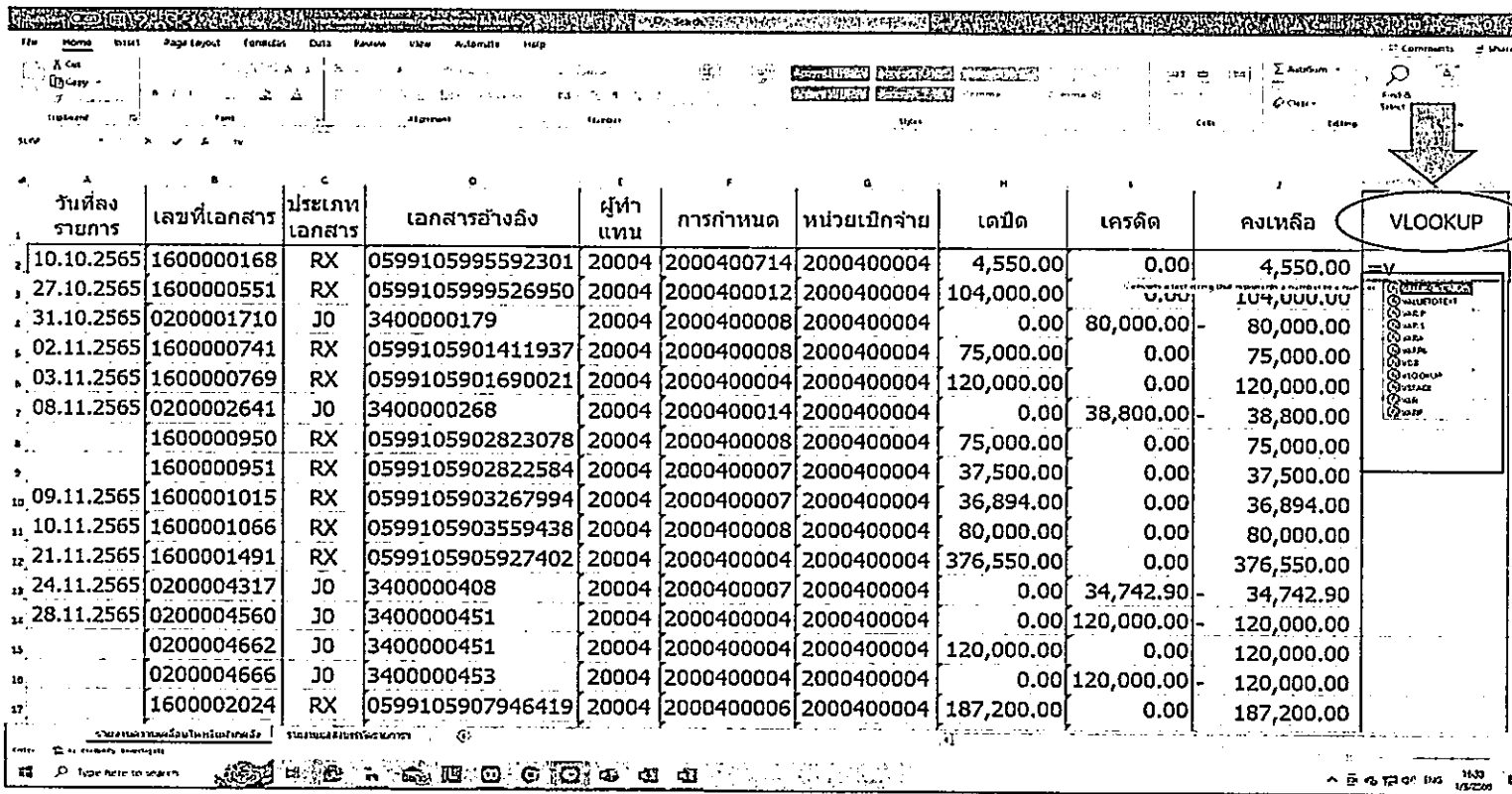
เลขที่เอกสาร	คู่ค้า	รหัสบัญชีแยกประเภท	วันที่ลงรายการ	ประเภทเอกสาร	วันที่เอกสาร	วันที่รายการ	PK	รหัสแหล่งของเงิน	บัญชีเงินฝาก	จำนวนในสกุลเงินในประเทศ
1600001015	2000400000	1101020501	1000	RX	09.11.2565	09.11.2565	40	6626000	00901	36,894.00
1600001066	2000400000	1101020501	1000	RX	10.11.2565	10.11.2565	40	6626000	00901	80,000.00
1600001491	2000400000	1101020501	1000	RX	21.11.2565	21.11.2565	40	6626000	00901	376,550.00
1600002024	2000400000	1101020501	1000	RX	28.11.2565	28.11.2565	40	6626000	00901	187,200.00
1600004178	2000400000	1101020501	1000	RX	13.12.2565	13.12.2565	40	6626000	00901	355,451.21
1600008613	2000400000	1101020501	1000	RX	10.01.2566	10.01.2566	40	6626000	00901	109,750.00
1600010714	2000400000	1101020501	1000	RX	06.02.2566	06.02.2566	40	6626000	00901	123,025.00
1600012638	2000400000	1101020501	1000	RX	13.03.2566	13.03.2566	40	6626000	00901	23,375.00
1600013830	2000400000	1101020501	1000	RX	31.03.2566	31.03.2566	40	6626000	00901	66,471.00
1600013831	2000400000	1101020501	1000	RX	31.03.2566	31.03.2566	40	6626000	00911	370,800.00
1600014969	2000400000	1101020501	1000	RX	26.04.2566	26.04.2566	40	6626000	00901	84,000.00
1600015062	2000400000	1101020501	1000	RX	27.04.2566	27.04.2566	40	6626000	00901	1.00
1600015517	2000400000	1101020501	1000	RX	10.05.2566	10.05.2566	40	6626000	00901	1,731,355.33
1600019110	2000400000	1101020501	1000	RX	13.07.2566	13.07.2566	40	6626000	00901	

5. ให้สร้างคอลัมน์ “คงเหลือ” เพิ่ม ต่อจากคอลัมน์ “เครดิต” ใน sheet รายงานเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง และให้ใส่สูตร
ในช่องคงเหลือ “คอลัมน์เดบิต ลบ คอลัมน์เครดิต” แล้วให้ Copy สูตรลงทุกบรรทัด



วันที่ลงรายการ	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	เอกสารอ้างอิง	ผู้ทำแทน	การกำหนด	หน่วยเบิกจ่าย	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ	VLOOKUP
10.10.2565	1600000168	RX	0599105995592301	20004	2000400714	2000400004	4,550.00	0.00	=H2-I2	
27.10.2565	1600000551	RX	0599105999526950	20004	2000400012	2000400004	104,000.00	0.00		
31.10.2565	0200001710	JO	3400000179	20004	2000400008	2000400004	0.00	80,000.00		
02.11.2565	1600000741	RX	0599105901411937	20004	2000400008	2000400004	75,000.00	0.00		
03.11.2565	1600000769	RX	0599105901690021	20004	2000400004	2000400004	120,000.00	0.00		
08.11.2565	0200002641	JO	3400000268	20004	2000400014	2000400004	0.00	38,800.00		
	1600000950	RX	0599105902823078	20004	2000400008	2000400004	75,000.00	0.00		
	1600000951	RX	0599105902822584	20004	2000400007	2000400004	37,500.00	0.00		
09.11.2565	1600001015	RX	0599105903267994	20004	2000400007	2000400004	36,894.00	0.00		
10.11.2565	1600001066	RX	0599105903559438	20004	2000400008	2000400004	80,000.00	0.00		
21.11.2565	1600001491	RX	0599105905927402	20004	2000400004	2000400004	376,550.00	0.00		
24.11.2565	0200004317	JO	3400000408	20004	2000400007	2000400004	0.00	34,742.90		
28.11.2565	0200004560	JO	3400000451	20004	2000400004	2000400004	0.00	120,000.00		
	0200004662	JO	3400000451	20004	2000400004	2000400004	120,000.00	0.00		
	0200004666	JO	3400000453	20004	2000400004	2000400004	0.00	120,000.00		
	1600002024	RX	0599105907946419	20004	2000400006	2000400004	187,200.00	0.00		

6. ให้สร้างคอลัมน์ “Vlookup” ต่อจากคอลัมน์ “คงเหลือ” ใน sheet รายงานเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง จากนั้นให้ทำสูตร
ที่บรรทัดแรก พิมพ์ =V แล้วดับเบิลคลิกคำว่า Vlookup



วันที่ลงรายการ	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	เอกสารอ้างอิง	ผู้ทำแทน	การกำหนด	หน่วยเบิกจ่าย	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ	VLOOKUP
10.10.2565	1600000168	RX	0599105995592301	20004	2000400714	2000400004	4,550.00	0.00	4,550.00	=V
27.10.2565	1600000551	RX	0599105999526950	20004	2000400012	2000400004	104,000.00	0.00	104,000.00	
31.10.2565	0200001710	JO	3400000179	20004	2000400008	2000400004	0.00	80,000.00	80,000.00	
02.11.2565	1600000741	RX	0599105901411937	20004	2000400008	2000400004	75,000.00	0.00	75,000.00	
03.11.2565	1600000769	RX	0599105901690021	20004	2000400004	2000400004	120,000.00	0.00	120,000.00	
08.11.2565	0200002641	JO	3400000268	20004	2000400014	2000400004	0.00	38,800.00	38,800.00	
	1600000950	RX	0599105902823078	20004	2000400008	2000400004	75,000.00	0.00	75,000.00	
	1600000951	RX	0599105902822584	20004	2000400007	2000400004	37,500.00	0.00	37,500.00	
09.11.2565	1600001015	RX	0599105903267994	20004	2000400007	2000400004	36,894.00	0.00	36,894.00	
10.11.2565	1600001066	RX	0599105903559438	20004	2000400008	2000400004	80,000.00	0.00	80,000.00	
21.11.2565	1600001491	RX	0599105905927402	20004	2000400004	2000400004	376,550.00	0.00	376,550.00	
24.11.2565	0200004317	JO	3400000408	20004	2000400007	2000400004	0.00	34,742.90	34,742.90	
28.11.2565	0200004560	JO	3400000451	20004	2000400004	2000400004	0.00	120,000.00	120,000.00	
	0200004662	JO	3400000451	20004	2000400004	2000400004	120,000.00	0.00	120,000.00	
	0200004666	JO	3400000453	20004	2000400004	2000400004	0.00	120,000.00	120,000.00	
	1600002024	RX	0599105907946419	20004	2000400006	2000400004	187,200.00	0.00	187,200.00	

7. จากนั้นให้คลิกเมาส์ที่เลขเอกสารบรรทัดแรก เช่นช่อง B2 (ตามตัวอย่าง) แล้วใส่เครื่องหมายคอมม่า (,) จากนั้นเปิด sheet บรรทัดรายการ บัญชีแยกประเภททั่วไป

Microsoft Excel										
File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automation Help										
Clipboard Font Paragraph Styles Cells										
A B C D E F G H I J K										
วันที่ลงรายการ	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	เอกสารอ้างอิง	ผู้ทำแทน	การกำหนด	หน่วยเบิกจ่าย	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ	VLOOKUP
10.10.2565	1600000168	RX	0599105995592301	20004	2000400714	2000400004	4,550.00	0.00	4,550.00	=VLOOKUP(B2
27.10.2565	1600000551	RX	0599105999526950	20004	2000400012	2000400004	104,000.00	0.00	104,000.00	
31.10.2565	0200001710	JO	3400000179	20004	2000400008	2000400004	0.00	80,000.00	80,000.00	
02.11.2565	1600000741	RX	0599105901411937	20004	2000400008	2000400004	75,000.00	0.00	75,000.00	
03.11.2565	1600000769	RX	0599105901690021	20004	2000400004	2000400004	120,000.00	0.00	120,000.00	
08.11.2565	0200002641	JO	3400000268	20004	2000400014	2000400004	0.00	38,800.00	38,800.00	
	1600000950	RX	0599105902823078	20004	2000400008	2000400004	75,000.00	0.00	75,000.00	
	1600000951	RX	0599105902822584	20004	2000400007	2000400004	37,500.00	0.00	37,500.00	
09.11.2565	1600001015	RX	0599105903267994	20004	2000400007	2000400004	36,894.00	0.00	36,894.00	
10.11.2565	1600001066	RX	0599105903559438	20004	2000400008	2000400004	80,000.00	0.00	80,000.00	
21.11.2565	1600001491	RX	0599105905927402	20004	2000400004	2000400004	376,550.00	0.00	376,550.00	
24.11.2565	0200004317	JO	3400000408	20004	2000400007	2000400004	0.00	34,742.90	34,742.90	
28.11.2565	0200004560	JO	3400000451	20004	2000400004	2000400004	0.00	120,000.00	120,000.00	
	0200004662	JO	3400000451	20004	2000400004	2000400004	120,000.00	0.00	120,000.00	
	0200004666	JO	3400000453	20004	2000400004	2000400004	0.00	120,000.00	120,000.00	
	1600002024	RX	0599105907946419	20004	2000400006	2000400004	187,200.00	0.00	187,200.00	

ชีತ್ರายงานแสดงบรรทัดรายการ

บัญชีแยกประเภททั่วไป

9. เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วจะปรากฏสูตรบนแถบสูตร =Vlookup(B2,รายงานแสดงบรรทัดรายการฯ|A2:K52,11,0 ให้ใส่เครื่องหมาย บังคับสูตร (\$) เพื่อป้องกันสูตรคลาดเคลื่อน =Vlookup(B2,รายงานแสดงบรรทัดรายการฯ|A\$2:K\$52,11,0 และให้ Copy สูตร Vlookup ที่ได้ลงทุกบรรทัด

=VLOOKUP (B2,รายงานแสดงบรรทัดรายการA\$2:K\$52,11,0)

ใส่เครื่องหมาย \$

วันที่ลงรายการ	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	เอกสารอ้างอิง	ผู้ทำแทน	การกำหนด	หน่วยเบิกจ่าย	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ	VLOOKUP	ผลต่าง
10.10.2565	1600000168	RX	0599105995592301	20004	2000400714	2000400004	4,550.00	0.00	4,550.00	4,550.00	Copy สูตร ลงทุกบรรทัด
27.10.2565	1600000551	RX	0599105999526950	20004	2000400012	2000400004	104,000.00	0.00	104,000.00		
31.10.2565	0200001710	JO	3400000179	20004	2000400008	2000400004	0.00	80,000.00	80,000.00		
02.11.2565	1600000741	RX	0599105901411937	20004	2000400008	2000400004	75,000.00	0.00	75,000.00		
03.11.2565	1600000769	RX	0599105901690021	20004	2000400004	2000400004	120,000.00	0.00	120,000.00		
08.11.2565	0200002641	JO	3400000268	20004	2000400014	2000400004	0.00	38,800.00	38,800.00		
	1600000950	RX	0599105902823078	20004	2000400008	2000400004	75,000.00	0.00	75,000.00		
	1600000951	RX	0599105902822584	20004	2000400007	2000400004	37,500.00	0.00	37,500.00		
09.11.2565	1600001015	RX	0599105903267994	20004	2000400007	2000400004	36,894.00	0.00	36,894.00		
10.11.2565	1600001066	RX	0599105903559438	20004	2000400008	2000400004	80,000.00	0.00	80,000.00		
21.11.2565	1600001491	RX	0599105905927402	20004	2000400004	2000400004	376,550.00	0.00	376,550.00		
24.11.2565	0200004317	JO	3400000408	20004	2000400007	2000400004	0.00	34,742.90	34,742.90		
28.11.2565	0200004560	JO	3400000451	20004	2000400004	2000400004	0.00	120,000.00	120,000.00		
	0200004662	JO	3400000451	20004	2000400004	2000400004	120,000.00	0.00	120,000.00		
	0200004666	JO	3400000453	20004	2000400004	2000400004	0.00	120,000.00	120,000.00		
	1600002024	RX	0599105907946419	20004	2000400006	2000400004	187,200.00	0.00	187,200.00		

10. ให้เพิ่มช่องผลต่างต่อจากช่อง Vlookup และให้ใส่สูตรในช่องผลต่าง (ช่องคงเหลือ ลบ ช่อง Vlookup) และให้ Copy สูตรผลต่างลงทุกบรรทัด เพื่อตรวจสอบการจับคู่ของเอกสาร ถ้ามีผลต่างแสดงว่าไม่ถูกต้อง ให้ตรวจสอบว่ามีผลต่างเพราะอะไร

วันที่ลงรายการ	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	เอกสารอ้างอิง	ผู้ทำแทน	การกำหนด	หน่วยเบิกจ่าย	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ	VLOOKUP	ผลต่าง
10.10.2565	1600000168	RX	0599105995592301	20004	2000400714	2000400004	4,550.00	0.00	4,550.00	4,550.00	=J2-K2
27.10.2565	1600000551	RX	0599105999526950	20004	2000400012	2000400004	104,000.00	0.00	104,000.00	104,000.00	
31.10.2565	0200001710	JO	3400000179	20004	2000400008	2000400004	0.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	
02.11.2565	1600000741	RX	0599105901411937	20004	2000400008	2000400004	75,000.00	0.00	75,000.00	75,000.00	
03.11.2565	1600000769	RX	0599105901690021	20004	2000400004	2000400004	120,000.00	0.00	120,000.00	120,000.00	
08.11.2565	0200002641	JO	3400000268	20004	2000400014	2000400004	0.00	38,800.00	38,800.00	38,800.00	
	1600000950	RX	0599105902823078	20004	2000400008	2000400004	75,000.00	0.00	75,000.00	75,000.00	
	1600000951	RX	0599105902822584	20004	2000400007	2000400004	37,500.00	0.00	37,500.00	37,500.00	
09.11.2565	1600001015	RX	0599105903267994	20004	2000400007	2000400004	36,894.00	0.00	36,894.00	36,894.00	
10.11.2565	1600001066	RX	0599105903559438	20004	2000400008	2000400004	80,000.00	0.00	80,000.00	80,000.00	
21.11.2565	1600001491	RX	0599105905927402	20004	2000400004	2000400004	376,550.00	0.00	376,550.00	376,550.00	
24.11.2565	0200004317	JO	3400000408	20004	2000400007	2000400004	0.00	34,742.90	34,742.90	34,742.90	
28.11.2565	0200004560	JO	3400000451	20004	2000400004	2000400004	0.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	
	0200004662	JO	3400000451	20004	2000400004	2000400004	120,000.00	0.00	120,000.00	120,000.00	
	0200004666	JO	3400000453	20004	2000400004	2000400004	0.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	
	1600002024	RX	0599105907946419	20004	2000400006	2000400004	187,200.00	0.00	187,200.00	187,200.00	

11. ผลต่างจะต้องเป็น 0 ทุกบรรทัด ถ้ามีผลต่างหรือปรากฏ N/A แสดงว่าการจับคู่ของเอกสารไม่ถูกต้อง ให้ตรวจสอบว่ามีผลต่างเพราะอะไร และแก้ไขให้ถูกต้อง

วันที่ลงรายการ	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	เอกสารอ้างอิง	ผู้ทำแทน	การกำหนด	หน่วยเบิกจ่าย	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ	VLOOKUP	ผลต่าง
10.10.2565	1600000168	RX	059910599559230	20004	2000400714	2000400004	4,550.00	0.00	4,550.00	4,550.00	0
27.10.2565	1600000551	RX	059910599952695	20004	2000400012	2000400004	104,000.00	0.00	104,000.00	104,000.00	0
31.10.2565	0200001710	JO	3400000179	20004	2000400008	2000400004	0.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	0
02.11.2565	1600000741	RX	059910590141193	20004	2000400008	2000400004	75,000.00	0.00	75,000.00	75,000.00	0
03.11.2565	1600000769	RX	059910590169002	20004	2000400004	2000400004	120,000.00	0.00	120,000.00	120,000.00	0
08.11.2565	0200002641	JO	3400000268	20004	2000400014	2000400004	0.00	38,800.00	38,800.00	38,800.00	0
	1600000950	RX	059910590282307	20004	2000400008	2000400004	75,000.00	0.00	75,000.00	75,000.00	0
	1600000951	RX	059910590282258	20004	2000400007	2000400004	37,500.00	0.00	37,500.00	37,500.00	0
09.11.2565	1600001015	RX	059910590326799	20004	2000400007	2000400004	36,894.00	0.00	36,894.00	36,894.00	0
10.11.2565	1600001066	RX	059910590355943	20004	2000400008	2000400004	80,000.00	0.00	80,000.00	80,000.00	0
21.11.2565	1600001491	RX	059910590592740	20004	2000400004	2000400004	376,550.00	0.00	376,550.00	376,550.00	0
24.11.2565	0200004317	JO	3400000408	20004	2000400007	2000400004	0.00	34,742.90	34,742.90	34,742.90	0
28.11.2565	0200004560	JO	3400000451	20004	2000400004	2000400004	0.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	0
	0200004662	JO	3400000451	20004	2000400004	2000400004	120,000.00	0.00	120,000.00	120,000.00	0
	0200004666	JO	3400000453	20004	2000400004	2000400004	0.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	0
	1600002024	RX	059910590794641	20004	2000400006	2000400004	187,200.00	0.00	187,200.00	187,200.00	0

12. เมื่อจับคู่เอกสารโดยใช้ฟังก์ชัน Vlookup เสร็จเรียบร้อยแล้ว จะเห็นว่ายอดรวมของช่องคงเหลือและยอดรวมของช่อง Vlookup จะเท่ากัน

วันที่ลงรายการ	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	เอกสารอ้างอิง	ผู้ทำแทน	การกำหนด	หน่วยเบิกจ่าย	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ	VLOOKUP	ผลต่าง
19.04.2566	0200020722	JO	3400002311	20004	2000400015	2000400004	0.00	18,775.00	18,775.00	18,775.00	0
27.04.2566	1600015062	RX	059910595047760	20004	2000400714	2000400004	617,500.00	0.00	617,500.00	617,500.00	0
10.05.2566	1600015517	RX	059910595324642	20004	2000400013	2000400004	84,000.00	0.00	84,000.00	84,000.00	0
06.06.2566	0200024333	JO	3400002750	20004	2000400003	2000400004	0.00	119,500.00	119,500.00	119,500.00	0
30.06.2566	0200027465	JO	3400003045	20004	2000400714	2000400004	0.00	5,975.00	5,975.00	5,975.00	0
	0200027526	JO	3400003045	20004	2000400714	2000400004	5,975.00	0.00	5,975.00	5,975.00	0
03.07.2566	0200027529	JO	3400003048	20004	2000400714	2000400004	0.00	5,795.00	5,795.00	5,795.00	0
13.07.2566	1600019110	RX	059910597166529	20004	2000400013	2000400004	1.00	0.00	1.00	1.00	0
31.01.2566	0200011110	JO	3300003631	20004	2000400003	2000400004	0.00	18,478.90	18,478.90	18,478.90	0
26.04.2566	1600014969	RX	059910595011734	20004	2000400000	2000400004	370,800.00	0.00	370,800.00	370,800.00	0
24.08.2566	0200033263	JO	3300010251	20004	2000400003	2000400004	0.00	10,432.50	10,432.50	10,432.50	0
23.02.2566	0200015890	J3	0100066612	20004		2000400004	62,446.72	0.00	62,446.72	62,446.72	0
	0200015891	J3	0100066643	20004		2000400004	39,547.30	0.00	39,547.30	39,547.30	0
10.08.2566	0200031669	JO	3600204946	20004	2000400013	2000400004	0.00	101,994.02	101,994.02	101,994.02	0
*****รวมเจ้าของบัญชีเงินฝาก : 2000400000							3,630,491.23	1,899,135.90	1,731,355.33	1,731,355.33	0



ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/

.....(ชื่อหน่วยเบิกจ่าย).....

.....(ที่อยู่หน่วยเบิกจ่าย).....

วัน เดือน ปี

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ด้านเงินฝากคลัง)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๔๓๙๗๘
ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ (แบบ สรท.๖๘)
 ๒. งบเทียบยอดเงินฝากคลัง ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
 ๓. รายงานงบทดลองในระบบ New GFMIS Thai งวด ๑ - ๑๖
 ๔. รายงานเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
 ๕. รายงานสถานะเงินฝากคลังและเงินรับฝากของรัฐบาล ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
 ๖. ไฟล์ VLOOKUP ในรูปแบบ QR-Code ท้ายหนังสือ หรือ รูปแบบ CD (อย่างใดอย่างหนึ่ง)

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เรื่อง ประกอบด้วย ๒ ข้อย่อย เพื่อวัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลังที่มีคุณภาพ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันของหน่วยเบิกจ่าย โดยให้รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลังให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้(หน่วยเบิกจ่าย)..... ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เรื่อง ประกอบด้วย ข้อที่ ๑.๑.๓ และข้อที่ ๑.๒.๒ เรียบร้อยแล้ว และได้ส่งไฟล์ VLOOKUP ในรูปแบบ QR-Code ท้ายหนังสือ หรือ รูปแบบ CD (อย่างใดอย่างหนึ่ง) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

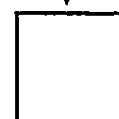
ขอแสดงความนับถือ

.....(ชื่อหน่วยงาน).....

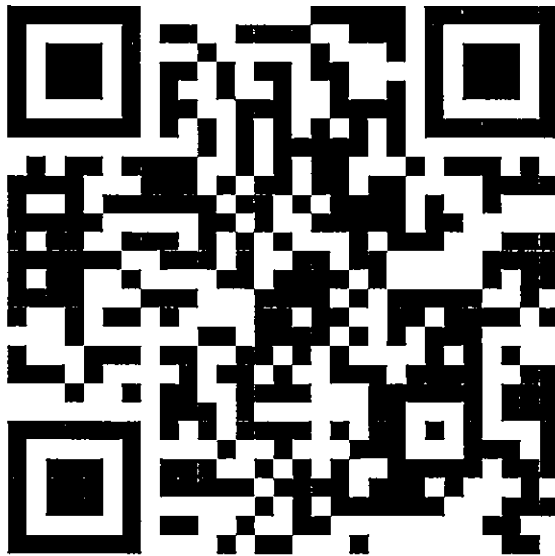
โทร. x xxxx xxxx

โทรสาร x xxxx xxxx

กรณีส่งมาในรูปแบบ QR-Code
แบบ QR-Code
ไฟล์ VLOOKUP



“เรียนดี มีคุณธรรม”



QR-Code ไฟล์หนังสือตอบกลับ

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๔๕๖๖



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ
ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์
ผู้อำนวยการโรงเรียนการศึกษาพิเศษ
ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิก

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๓๘๘๘
ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการประเมินผลตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านบัญชีเงินฝากคลัง
๒. ตัวอย่าง แบบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระดับหน่วยเบิกจ่าย (แบบ สรก. ๖๗)
๓. ตัวอย่าง เรื่องที่ ๑.๑.๓ งบเทียบยอดเงินฝากคลัง
๔. ตัวอย่าง เรื่องที่ ๑.๒.๒ วิธีการตรวจสอบบัญชีเงินฝากคลังโดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เรื่อง ประกอบด้วย ๒ ข้อย่อย เพื่อวัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลังที่มีคุณภาพ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันของหน่วยเบิกจ่าย โดยให้รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลังให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบตามรอบระยะเวลาบัญชีตามปีงบประมาณ และให้รายงานผลการประเมินด้านบัญชีผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) ตามแนวทางการประเมินผล นั้น

สำหรับเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนของบัญชีเงินฝากคลัง กรมบัญชีกลางได้กำหนดเหมือนเกณฑ์การประเมินผลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้นเพื่อให้เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสอดคล้องตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบัญชีกลาง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้หน่วยเบิกจ่ายดำเนินการ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีตามแนวทางการประเมินผลด้านบัญชีภาครัฐ ในเรื่อง
ที่ ๑ ความถูกต้องของบัญชีเงินฝากคลัง ซึ่งประกอบด้วย ๒ ข้อย่อย

ข้อย่อย...

“เรียนดี มีความสุข”

ข้อย่อยที่ ๑.๑.๓ ให้ตรวจสอบยอดคงเหลือในช่อง“ยอดยกไป”ของบัญชีแยกประเภทเงินฝากคลัง ในงบทดลองในระบบ New GFMS Thai ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ถูกต้องตรงกับรายงานแสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง และรายงานสถานะเงินฝากคลังและเงินรับฝากของรัฐบาล และถูกต้องตรงกับงบเทียบยอดเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

ข้อย่อยที่ ๑.๒.๒ ความถูกต้อง เป็นปัจจุบันเกี่ยวกับรายการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทเงินฝากคลัง (NFI_DISPLAY_L) ในระบบ New GFMS Thai ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ถูกต้องตรงกับรายงานแสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง (NFI_RPT013) โดยให้หน่วยเบิกจ่ายแสดงวิธีการตรวจสอบโดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๒. ข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลตามเกณฑ์การปฏิบัติงานด้านบัญชีเงินฝากคลัง ให้หน่วยเบิกจ่ายเรียกข้อมูลด้านบัญชีการเงินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านบัญชี

๓. การรายงานผล ให้หน่วยเบิกจ่ายประเมินผลและรายงานผลการประเมินด้านบัญชีเงินฝากคลัง ในภาพรวมระดับหน่วยเบิกจ่ายโดยกรอกคะแนนผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) ด้วยบัญชีผู้ใช้งานระดับหน่วยเบิกจ่าย (UFxxxxxxxx01) ด้วยแบบรายงานการประเมินผลตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ สรก. ๖๗) สำหรับรายงานผลการประเมินเรื่องที่ ๑ ข้อย่อยที่ ๑.๑.๓ และข้อย่อยที่ ๑.๒.๒ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ในรูปแบบไฟล์ข้อมูล เช่น PDF/Image/Excel/Word ภายในวันศุกร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๔. การส่งข้อมูล ให้หน่วยเบิกจ่ายจัดส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติด้านบัญชีเงินฝากคลัง ตามข้อย่อยที่ ๑.๑.๓ และข้อย่อยที่ ๑.๒.๒ ในรูปแบบเอกสาร (Paper) และในรูปแบบไฟล์ข้อมูล Excel ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบข้อมูลภายในวันจันทร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีร ภั้งคณันท์)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๖๔๔๐

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๙๖๕๗

“เรียนดี มีความสุข”