

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (บัญชีเงินฝากคลัง)

สำนักงานคลังและสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เกณฑ์การประเมินผล	เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมิน/แนวทางการปฏิบัติ	คะแนน	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง/การรายงานผล	รอบการรายงานผล
เรื่องที่ ๑ ความถูกต้อง (ACCURACY)	๑.๑ ยอดคงเหลือในช่อง “ยอดยกไป” ของบัญชีแยกประเภทในงบทดลอง ถูกต้องตรงกับเอกสารหรือหลักฐาน ๑.๑.๓ บัญชีเงินฝากคลัง (๑๑๐๑๐๒๐๕๐๑)	ยอดคงเหลือของบัญชีเงินฝากคลัง ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ในงบทดลอง ในระบบ New GFMS Thai จะต้องตรงกับรายงาน แสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง (คำสั่งงาน NFI_RPT๐๑๓) และรายงานสถานะเงินฝากคลังและเงินรับฝาก ของรัฐบาล ให้เรียกรายงานต่อไปนี้เพื่อตรวจสอบยอดคงเหลือในช่องยอดยกไป ๑. เรียกรายงานงบทดลองในระบบ New GFMS Thai งวด ๑ - ๑๖ ปี ๒๕๖๘ (ห้ามเรียก งวด ๑ - ๑๒) ๒. เรียกรายงานเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง วันที่ผ่านรายการ : ระบุ ๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘ รหัสบัญชีเงินฝาก : ระบุ ๐๐๐๐๐ ถึง ๙๙๙๙๙ ๓. รายงานสถานะเงินฝากคลังและเงินรับฝากของรัฐบาล ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘ (สพฐ. จะขึ้นเว็บให้ที่สำนักงานคลัง และสินทรัพย์ ประมาณต้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๘) ๔. จัดทำงบเทียบยอดเงินฝากคลัง ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๔๐	๑. รายงานงบทดลองในระบบ New GFMS Thai งวด ๑ - ๑๖ (ห้ามเรียก งวด ๑ - ๑๒) ๒. รายงานเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวง การคลัง ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘ NFI_RPT๐๑๓ ๓. รายงานสถานะเงินฝากคลังและ เงินรับฝากของรัฐบาล ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘ ๔. งบเทียบยอดเงินฝากคลัง ๓๐ ก.ย. ๖๘	๑๒ เดือน

เกณฑ์การประเมินผล	เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมิน/แนวทางการปฏิบัติ	คะแนน	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง/การรายงานผล	รอบการรายงานผล
	๑.๒ ความถูกต้องเป็นปัจจุบันเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทในระบบ New GFMS Thai ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ไม่รวมรายการยอดยกมา/ยกไป) ๑.๒.๒ บัญชีเงินฝากคลัง (๑๑๐๑๐๒๐๕๐๑)	เป็นการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลเบิกจ่าย นำฝาก โอน และปรับปรุงบัญชีเงินฝากคลังตรงกับรายงานแสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง หรือคำสั่งงาน NFI_RPT๐๑๓ ในระบบ New GFMS Thai ได้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โดยแสดงวิธีการตรวจสอบเพื่อให้สามารถพิสูจน์ได้ว่ารายการเคลื่อนไหวระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โดยการตรวจสอบด้วยฟังก์ชัน VLOOKUP <u>ให้แสดงวิธีการตรวจสอบการจับคู่บัญชีเงินฝากคลังโดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP โดยให้ดำเนินการดังนี้</u> ๑. เรียกรายงานบัญชีแยกประเภททั่วไป NFI_DISPLAY_L รหัสบัญชี : ระบุ ๑๑๐๑๐๒๐๕๐๑ (บัญชีเงินฝากคลัง) สถานะ : ระบุทุกรายการ วันที่ผ่านรายการ : ระบุ ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘ (เรียกรายงาน ๑ ปีงบประมาณ) ๒. เรียกรายงานเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง NFI_RPT๐๑๓ เจ้าของเงินฝากคลัง : ระบุเจ้าของเงินฝากของหน่วยงาน ๑๐ หลัก รหัสบัญชีเงินฝาก : ระบุ ๐๐๐๐๐ ถึง ๙๙๙๙๙ วันที่ผ่านรายการ : ระบุ ๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘ (เรียกรายงาน ๑ ปีงบประมาณ)	๔๐	การตรวจสอบการจับคู่บัญชีเงินฝากคลังโดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP เป็นไฟล์ (Excel)	๑๒ เดือน

เกณฑ์การประเมินผล	เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมิน/แนวทางการปฏิบัติ	คะแนน	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	รอบการรายงานผล
		๓. แสดงวิธีการตรวจสอบการจับคู่เงินฝากคลังโดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP (สามารถดูวิธีการตรวจสอบได้ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ในเว็บไซต์สำนักการคลังและสินทรัพย์) <u>การรายงานข้อมูลผ่านระบบ GAQA</u> ให้นำหน่วยเบิกจ่ายกรอกคะแนนผลการประเมิน เรื่องที่ ๑ หัวข้อย่อยที่ ๑.๑.๓ และหัวข้อย่อยที่ ๑.๒.๒ ในแบบรายงานการประเมินผลฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ <u>ผ่านระบบ GAQA ภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ ต.ค.๖๘ พร้อมแนบไฟล์ทั้ง ๒ ข้อย่อย</u>		<u>ข้อย่อยที่ ๑.๑.๓</u> แบบแบบรายงานการประเมินผลตามเกณฑ์ (แบบ สรก ๖๘) ที่กรอกคะแนน และเอกสาร ๑-๔ (ตามข้อ ๑.๓.๓ ข้างต้น) ให้บันทึกเป็นไฟล์ PDF/Image/Excel/Word <u>ส่งผ่านระบบ GAQA</u> <u>ข้อย่อยที่ ๑.๒.๒</u> แนบไฟล์วิธีการตรวจสอบการจับคู่บัญชีเงินฝากคลังโดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP ในรูปแบบไฟล์ Excel <u>ส่งผ่านระบบ GAQA</u>	

เกณฑ์การประเมินผล	เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมิน/แนวทางการปฏิบัติ	คะแนน	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	รอบการรายงานผล
		<u>การส่งข้อมูลให้ สพฐ.</u> ให้หน่วยเบิกจ่ายจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้ง ๒ ข้อย่อย ให้ สพฐ. ภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ ต.ค. ๖๘		<u>ข้อย่อยที่ ๑.๑.๓ ให้ส่งเอกสารให้ สพฐ. ในรูปแบบเอกสาร (Paper) ดังนี้</u> ๑. รายงานงบทดลองในระบบ New GFMS Thai งวด ๑ - ๑๖ (ให้เรียกรายงานงวด ๑ - ๑๖ เท่านั้น) ๒. รายงานเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘ ๓. รายงานสถานะเงินฝากคลังและเงินรับฝากของรัฐบาล ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘ (ที่ สพฐ. ขึ้นเว็บให้) ๔. งบเทียบยอดเงินฝากคลัง ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘ ๕. แบบรายงานการประเมินผลตามเกณฑ์บัญชีภาครัฐ (แบบ สรก.๖๘) ให้ส่งข้อมูลมาที่ สพฐ. (กลุ่มบริหารเงินนอกงบประมาณ) <u>ข้อย่อยที่ ๑.๒.๒ ไฟล์วิธีการตรวจสอบการจับคู่บัญชีเงินฝากคลัง</u> โดยใช้ฟังก์ชัน VLOOKUP โดยบันทึกเป็นไฟล์ Excel (ห้ามบันทึกเป็นไฟล์อื่น) แล้วส่งมาในรูปแบบ QR-code แนบท้ายหนังสือ หรือ รูปแบบ CD ตัวอย่างตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕	