

แนวทางการแก้ไขบัญชีสินทรัพย์ผิดหมวดในระบบ New GFMS Thai
แนบท้ายหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ 04002/ว2910 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

จากการตรวจสอบงบทดลองหน่วยเบิกจ่ายในระบบ New GFMS Thai พบว่ามีการบันทึกหักล้างบัญชีพักสินทรัพย์ตามประเภทของพักสินทรัพย์ โดยไม่ได้พิจารณาตามการใช้งานของสินทรัพย์ที่ถูกต้อง ทำให้ระบุมรดสินทรัพย์ในระบบ New GFMS Thai ไม่ถูกต้อง เช่น ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ใช้สำหรับครุภัณฑ์เกี่ยวกับอาคารพยาบาล แต่นำมาใช้สำหรับครุภัณฑ์เพื่อประกอบการเรียนการสอน ทำให้ข้อมูลเกี่ยวกับบัญชีสินทรัพย์แสดงข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งมีบัญชีสินทรัพย์ที่ใช้เฉพาะหน่วยงาน ได้แก่

1. บัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท - ที่ราชพัสดุ) ซึ่งกรมบัญชีกลางกำหนดให้เป็นบัญชีที่ใช้เฉพาะหน่วยงานกรมธนารักษ์เท่านั้น
2. บัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท - Interface) ซึ่งกรมบัญชีกลางกำหนดให้เป็นบัญชีที่ใช้เฉพาะมหาวิทยาลัย หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ เงินทุนหมุนเวียน องค์การมหาชน และองค์กรอิสระที่จัดตั้งโดยกฎหมายเฉพาะเท่านั้น
3. บัญชีสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (ถนน สะพาน เขื่อน อ่างเก็บน้ำ และสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น) ซึ่งเป็นบัญชีที่ใช้เฉพาะหน่วยงานที่ดูแลสาธารณประโยชน์ เช่น กรมชลประทาน กรมทางหลวง เพื่อให้บริการแก่ประชาชน หรือหน่วยงานที่มีภารกิจเฉพาะด้าน

ตรวจสอบรายงานสินทรัพย์คงเหลือในระบบ New GFMS Thai หรือรายงานยอดสินทรัพย์คงเหลือบัญชีสินทรัพย์ถาวรในระบบ New GFMS Thai ที่มีชื่อของ สพฐ. ได้แก่

- 1) บัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท - ที่ราชพัสดุ)
- 2) บัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท - Interface)
- 3) บัญชีสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (ถนน สะพาน เขื่อน อ่างเก็บน้ำ และสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น)
- 4) ครุภัณฑ์อื่น
- 5) ครุภัณฑ์ดนตรี (ยกเว้น ครุภัณฑ์ดนตรีของ สพป. ที่ได้มาก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2553)
- 6) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ (ใช้ได้เฉพาะสินทรัพย์ที่เกี่ยวกับอาคารพยาบาล)
- 7) ส่วนปรับปรุงอาคาร
- 8) ครุภัณฑ์โรงงาน
- 9) ครุภัณฑ์ก่อสร้าง
- 10) ครุภัณฑ์สำรวจ
- 11) ครุภัณฑ์กีฬา
- 12) ครุภัณฑ์สนาม

แนวทางการแก้ไขข้อผิดพลาด

ให้หน่วยเบิกจ่ายดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการบันทึกบัญชีสินทรัพย์ดังกล่าว ว่าเป็นสินทรัพย์ประเภทใด หากพบข้อผิดพลาดจากการบันทึกบัญชีสินทรัพย์ผิดพลาดในระบบ New GFMS Thai ให้ดำเนินการปรับปรุงบัญชี ดังนี้

1. กรณีสินทรัพย์อายุการใช้งานเท่ากัน (โอนสินทรัพย์)

หากสินทรัพย์ที่ผิดพลาดดังกล่าวอายุการใช้งานเท่ากันกับสินทรัพย์หมวดที่ถูกต้อง และมีเลขที่สินทรัพย์ในระบบ New GFMS Thai (12 หลัก) แล้ว ให้ดำเนินการโอนสินทรัพย์ในระบบ New GFMS Thai จากเลขที่สินทรัพย์เดิมเข้าสู่เลขที่สินทรัพย์ใหม่หมวดที่ถูกต้อง ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่ถูกต้อง

สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์เข้าสู่ระบบ New GFMS Thai โดยระบุหมวดสินทรัพย์ที่ถูกต้อง และระบุรายละเอียดของสินทรัพย์ (ดังตารางที่ 1) โดยระบุอายุการใช้งานที่เหลือ หรือหากหมดอายุการใช้งานแล้ว ให้ระบุอายุการใช้งาน 1 งวด ด้วยคำสั่งงาน สท 01 เมื่อบันทึกเสร็จสิ้น ระบบจะให้เลขที่สินทรัพย์ 12 หลัก (11XXXXXXXXXX)

ขั้นตอนที่ 2 บันทึกการโอนสินทรัพย์

บันทึกโอนสินทรัพย์จากสินทรัพย์ที่ผิดพลาด (เลขที่สินทรัพย์เดิม) ไปยังสินทรัพย์ที่รับโอนหมวดที่ถูกต้อง (เลขที่สินทรัพย์ใหม่) โดยไม่ต้องระบุจำนวนเงินที่โอน ด้วยคำสั่งงาน สท 17 จะเกิดคู่บัญชีอัตโนมัติ ดังนี้

เดบิต บัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท) – (สินทรัพย์ใหม่ที่ถูกต้อง)

 บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์ (ระบุประเภท) – (สินทรัพย์เดิมที่ผิดพลาด)

เครดิต บัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท) – (สินทรัพย์เดิมที่ผิดพลาด)

 บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์ (ระบุประเภท) – (สินทรัพย์ใหม่ที่ถูกต้อง)

2. กรณีสินทรัพย์อายุการใช้งานไม่เท่ากัน

หากสินทรัพย์ที่ผิดพลาดดังกล่าวอายุการใช้งานไม่เท่ากันกับสินทรัพย์หมวดที่ถูกต้อง และมีเลขที่สินทรัพย์ในระบบ New GFMS Thai (12 หลัก) แล้ว ให้บันทึกปรับปรุงบัญชี เพื่อบันทึกเป็นสินทรัพย์ใหม่หมวดที่ถูกต้อง ในระบบ New GFMS Thai ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกตัดจำหน่ายสินทรัพย์ ด้วยคำสั่งงาน สท 18 ประเภทเอกสาร AA

เดบิต บัญชีค่าจำหน่าย - สินทรัพย์ (ระบุประเภท) (GL 52030101xx)

 บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์ (ระบุประเภท) (GL 12xxxxx103)

เครดิต บัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท) (GL 12xxxxx101)

ขั้นตอนที่ 2 บันทึกปรับปรุงบัญชีเพื่อรับรู้สินทรัพย์

บันทึกรับรู้สินทรัพย์หมวดที่ถูกต้อง ในบัญชีพักสินทรัพย์ ด้วยราคาทุน และล้างบัญชีค่าจำหน่ายสินทรัพย์จากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์เดิม (จากขั้นตอนที่ 1) พร้อมทั้งปรับปรุงค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์เดิม เข้าบัญชีค่าเสื่อมราคาด้านเครดิต เฉพาะมูลค่าของปีปัจจุบัน ส่วนค่าเสื่อมราคามูลค่าของปีก่อน ล้างเข้าบัญชีผลสะสมแก้ไขข้อผิดพลาด (เนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายปีก่อน) ด้วยคำสั่งงาน บข 01 ประเภทเอกสาร JV ดังนี้

เดบิต บัญชีพักสินทรัพย์ (ระบุประเภท) (GL 12xxxxx102) (ราคาทุน)

เครดิต บัญชีค่าตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ (ระบุประเภท) (GL 52030101xx) (มูลค่าขั้นตอนที่ 1)

 บัญชีค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์ (ระบุประเภท) (GL 51050101xx) (ปีปัจจุบัน)

 บัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด (GL 3102010102) (ค่าเสื่อมราคาปีก่อน)

(ดูค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ จากรายงานสินทรัพย์รายตัว สท 12)

ขั้นตอนที่ 3 สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ ตามประเภทของสินทรัพย์หมวดที่ถูกต้อง (ดังตารางที่ 1)

- สร้างเลขที่สินทรัพย์หลัก ด้วยคำสั่งงาน สท 01 ระบุอายุการใช้ที่เหลือ (ตั้งแต่วันที่นำเข้าระบบ - วันที่หมดอายุการใช้งาน) เมื่อบันทึกเสร็จสิ้น ระบบจะแสดงเลขที่สินทรัพย์ 12 หลัก (11XXXXXXXXXX)
- สร้างเลขที่สินทรัพย์ย่อย ด้วยคำสั่งงาน สท 11 ระบุอายุการใช้งาน 1 งวด เมื่อบันทึกเสร็จสิ้น ระบบจะแสดงเลขที่สินทรัพย์ย่อย (11XXXXXXXXXX 000X)

ขั้นตอนที่ 4 บันทึกล้างบัญชีพักสินทรัพย์ ด้วยคำสั่งงาน สท 13 ประเภทเอกสาร AA

โดยมูลค่ารวมของสินทรัพย์หลักและสินทรัพย์ย่อย จะเท่ากับราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าว ดังนี้

- มูลค่าของสินทรัพย์หลัก = มูลค่าคงเหลือ (วันที่นำเข้าระบบ - วันที่หมดอายุการใช้งาน)
- มูลค่าของสินทรัพย์ย่อย = มูลค่าที่ใช้ประโยชน์ไปแล้ว (วันที่ตรวจรับ - วันที่นำเข้าระบบ)

และระบุวันที่เอกสาร และวันที่ผ่านรายการ เป็นวันที่ 1 ของงวดเดือนปัจจุบัน

เดบิต บัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท) (เลขที่สินทรัพย์หลัก) (GL 12xxxxx101)

บัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท) (เลขที่สินทรัพย์ย่อย) (GL 12xxxxx101)

เครดิต บัญชีพักสินทรัพย์ (ระบุประเภท) (ราคาทุน) (GL 12xxxxx102)

ขั้นตอนที่ 5 ปรับปรุงบัญชีค่าเสื่อมราคาของปีก่อน

ภายหลังจากที่ สพฐ. ประมวลผลค่าเสื่อมราคาของงวดที่ปรับปรุงบัญชีสินทรัพย์เรียบร้อยแล้ว ให้บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าเสื่อมราคาเฉพาะมูลค่าของปีงบประมาณก่อน (ตั้งแต่วันที่ตรวจรับสินทรัพย์ - วันที่ 30 กันยายนของปีงบประมาณก่อนปีงบประมาณปัจจุบัน) ด้วยคำสั่งงาน บข 01 ประเภทเอกสาร JV ดังนี้

เดบิต บัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด (GL 3102010102)

เครดิต บัญชีค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์ (ระบุประเภท) (GL 51050101xx)

3. กรณีบัญชีสินทรัพย์ถาวร (ระบุประเภท - Interface)

เนื่องจากไม่มีเลขที่สินทรัพย์ในระบบ New GFMS Thai กรมบัญชีกลางกำหนดให้เป็นบัญชีที่ใช้เฉพาะมหาวิทยาลัย หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ เงินทุนหมุนเวียน องค์การมหาชน และองค์กรอิสระที่จัดตั้งโดยกฎหมายเฉพาะ เท่านั้น ได้แก่ อาคารและสิ่งปลูกสร้าง -Interface สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน-Interface ส่วนปรับปรุงอาคาร - Interface งานระหว่างก่อสร้าง - Interface และครุภัณฑ์-Interface ปัญหาข้อผิดพลาดที่พบคือหน่วยเบิกจ่ายบางแห่งมีการบันทึกการตรวจรับงานจากเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง แต่ใช้รหัสบัญชีแยกประเภทผิดเป็นบัญชีสินทรัพย์ - Interface ดังนั้นแนวทางการแก้ไขให้ดำเนินการตรวจสอบบัญชีสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ประเภทใดและให้ดำเนินการปรับปรุงบัญชีดังกล่าวเป็นสินทรัพย์รายตัวเข้าในระบบ New GFMS Thai ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ตรวจสอบรายการสินทรัพย์ Interface จากทะเบียนคุมทรัพย์สินว่าเป็นรายการสินทรัพย์ใดบ้าง เพื่อดำเนินการปรับปรุงค่าเสื่อมราคาของบัญชีสินทรัพย์ Interface ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ดังนี้

1) คำนวณค่าเสื่อมราคาประจำปีของสินทรัพย์เป็นรายตัวในแต่ละตัว โดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการใช้งานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เพื่อนำผลที่ได้มาบันทึกปรับปรุงบัญชีในระบบ New GFMS Thai ให้ถูกต้อง

2) ตรวจสอบการบันทึกบัญชีค่าเสื่อมราคาปีก่อนจากงบทดลอง หากพบข้อผิดพลาดจากการบันทึกบัญชีไม่ถูกต้อง ตามข้อ 1) ให้ดำเนินการดังนี้

(1) หากพบว่ายอดค่าเสื่อมราคาสะสมในงบทดลอง มียอดน้อยกว่า ค่าเสื่อมราคาสะสมที่คำนวณได้ตามข้อ 1) ให้ดำเนินการปรับปรุงยอดบัญชีค่าเสื่อมราคาของปีก่อน (วันที่ได้มา - 30 กันยายนของปีงบประมาณก่อนปีงบประมาณปัจจุบัน) ด้วยคำสั่งงาน บช 01 ประเภทเอกสาร JV ดังนี้

เดบิต บัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด

เครดิต บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์–(ระบุประเภท-Interface)

(2) หากพบว่ารายการบัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมในงบทดลอง มียอดสูงกว่า ค่าเสื่อมราคาสะสมที่คำนวณได้ตามข้อ 1) ให้ดำเนินการปรับปรุงยอดบัญชีค่าเสื่อมราคาของปีก่อน (วันที่ได้มา - 30 กันยายนของปีงบประมาณก่อนปีงบประมาณปัจจุบัน) ด้วยคำสั่งงาน บช 01 ประเภทเอกสาร JV ดังนี้

เดบิต บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์–(ระบุประเภท-Interface)

เครดิต บัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด

3) บันทึกค่าเสื่อมราคาของปีปัจจุบัน หากพบว่าสินทรัพย์ดังกล่าวยังไม่หมดอายุการใช้งานให้ดำเนินการบันทึกปรับปรุงบัญชีค่าเสื่อมราคาของปีปัจจุบัน (วันที่ 1 ตุลาคม 25XX – วันที่บันทึกปรับปรุงบัญชีเข้าเป็นสินทรัพย์รายตัว) (XX = ปีงบประมาณที่บันทึกปรับปรุงบัญชี) ด้วยคำสั่งงาน บช 01 ประเภทเอกสาร JV ดังนี้

เดบิต บัญชีค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์–(ระบุประเภท-Interface)

เครดิต บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์–(ระบุประเภท-Interface)

ขั้นตอนที่ 2 เมื่อปรับปรุงบัญชีค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ Interface ตามขั้นตอนที่ 1 เรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการขออนุมัติผู้มีอำนาจปรับปรุงบัญชีสินทรัพย์ Interface เป็นสินทรัพย์รายตัว ดังนี้

1) ปรับปรุงสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นบัญชีพักสินทรัพย์ตามครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างที่ได้มาด้วยราคาทุน ปรับลดบัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ Interface เดิม ปรับลดบัญชีสินทรัพย์ Interface เดิม และปรับลดค่าเสื่อมราคาปีก่อนของสินทรัพย์ Interface ด้วยบัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด หากสินทรัพย์ยังมีอายุการใช้งานคงเหลือในปีปัจจุบันให้บันทึกปรับลดค่าเสื่อมราคาปีปัจจุบัน ด้วยคำสั่งงาน บช 01 ประเภทเอกสาร JV ดังนี้

เดบิต บัญชีพักสินทรัพย์ (ระบุประเภท) (มูลค่าราคาทุน)

บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์–(ระบุประเภท-Interface) (มูลค่าตามงบทดลอง)

เครดิต บัญชีสินทรัพย์–(ระบุประเภท-Interface) (มูลค่าตามงบทดลอง)

บัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด (ค่าเสื่อมราคาปีก่อน)

บัญชีค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์–(ระบุประเภท-Interface) (ค่าเสื่อมราคาปีปัจจุบัน)

(ดูค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ จากรายงานสินทรัพย์รายตัว สท 12)

2) สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์โดยสร้างรหัสสินทรัพย์ให้ถูกต้องตามหมวดสินทรัพย์ที่ได้มา

- กรณีสินทรัพย์มีมูลค่าคงเหลือ ให้ดำเนินการดังนี้

(1) สร้างรหัสสินทรัพย์หลัก ด้วยคำสั่งงาน สท 01 โดยระบุอายุการใช้งานที่เหลือ (ตั้งแต่วันที่นำเข้าระบบ – วันที่สินทรัพย์หมดอายุการใช้งาน) ระบบจะให้เลขที่สินทรัพย์ขึ้นต้นด้วยเลข 11XXXXXXXXXX

(2) สร้างรหัสสินทรัพย์ย่อยให้ระบุอายุการใช้งานที่ใช้ไปแล้ว 1 งวด ด้วยคำสั่งงาน สท 11 ระบบจะให้เลขที่สินทรัพย์ขึ้นต้นด้วยเลข 11XXXXXXXXXX 000X

- กรณีสินทรัพย์มีมูลค่าตามบัญชีคงเหลือ 1 บาท ให้ดำเนินการดังนี้

สร้างรหัสสินทรัพย์หลัก ให้ระบุอายุการใช้งานที่ใช้ไปแล้ว 1 งวด ด้วยคำสั่งงาน สท 01 ระบบจะให้เลขที่สินทรัพย์ขึ้นต้นด้วยเลข 11XXXXXXXXXX

ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการหักล้างบัญชีพักสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นสินทรัพย์รายตัว ด้วยคำสั่งงาน สท 13 ประเภทเอกสาร AA ดังนี้

เดบิต บัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท) (รหัสสินทรัพย์หลัก)

บัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท) (รหัสสินทรัพย์ย่อย)

เครดิต บัญชีพักสินทรัพย์ (ระบุประเภท)

มูลค่ารวมของรหัสสินทรัพย์หลักและรหัสสินทรัพย์ย่อยจะเท่ากับราคาทุนของสินทรัพย์ ดังนี้

- มูลค่าของสินทรัพย์หลัก = มูลค่าคงเหลือ (วันที่นำเข้าระบบ - วันที่หมดอายุการใช้งาน)

- มูลค่าของสินทรัพย์ย่อย = มูลค่าที่ใช้ประโยชน์ไปแล้ว (วันที่ตรวจรับ - วันที่นำเข้าระบบ)

และระบุวันที่เอกสาร และวันที่ผ่านรายการ เป็นวันที่ 1 ของงวดเดือนปัจจุบัน

ขั้นตอนที่ 4 ภายหลังจาก สพฐ. ประมวลผลค่าเสื่อมราคาประจำเดือนเรียบร้อยแล้ว ให้ปรับปรุงล้างบัญชีค่าเสื่อมราคาเฉพาะมูลค่าของปีงบประมาณก่อน (ตั้งแต่วันที่เริ่มคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่ได้มาจนถึงวันที่ 30 กันยายนของปีงบประมาณก่อนปีงบประมาณปัจจุบัน) ด้วยคำสั่งงาน บข 01 ประเภทเอกสาร JV ดังนี้

เดบิต บัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด

เครดิต บัญชีค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ (ระบุประเภท)

การระบุมวลสินทรัพย์

ที่	หมวดสินทรัพย์	ชื่อหมวดสินทรัพย์	ตัวอย่างสินทรัพย์
1	12050100	อาคารเพื่อการพักอาศัย	เช่น บ้านพักครู แฟลตครู หอนอนนักเรียน เป็นต้น
2	12050200	อาคารสำนักงาน	เช่น อาคารสำนักงานของหน่วยงาน เป็นต้น
3	12050300	อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	เช่น อาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ โรงอาหาร อาคารห้องสมุด อาคารพยาบาล โรงฝึกงาน เป็นต้น
4	12050400	สิ่งปลูกสร้าง	เช่น รั้ว ถนน สะพาน ห้องน้ำ ลานกีฬา สนามฟุตบอล สระว่ายน้ำ โรงจอดรถ โรงเรือนเพาะชำ โรงเรือนเลี้ยงสัตว์ เสาธง เป็นต้น
5	12060100	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เช่น โต๊ะทำงาน โต๊ะประชุม ชุดรับแขก ตู้เก็บเอกสาร ตู้নির্যয় เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ กล้องวงจรปิด เป็นต้น
6	12060200	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	เช่น รถยนต์ รถบรรทุก เป็นต้น
7	12060300	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องรับส่งวิทยุ เป็นต้น
8	12060400	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	เช่น กล้องถ่ายรูป กล้องถ่ายวิดีโอ เครื่องฉายสไลด์ โทรทัศน์ จอรับภาพ เป็นต้น
9	12060500	ครุภัณฑ์การเกษตร	เช่น รถแทรกเตอร์ เครื่องพ่นยา เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น
10	12060900	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	เช่น ครุภัณฑ์ประกอบอาคารพยาบาล เครื่องชั่งน้ำหนัก-วัดส่วนสูง ที่ทำแผล เป็นต้น
11	12061000	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เช่น คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์แบบพกพา เครื่องพิมพ์ เป็นต้น
12	12061100	ครุภัณฑ์การศึกษา	เช่น ครุภัณฑ์ที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน ครุภัณฑ์ประจำห้องวิทยาศาสตร์ ครุภัณฑ์ดนตรี ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สนาม เป็นต้น
13	12061200	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เช่น เครื่องกรองน้ำ เต้าอบ เต้าแก๊ส ตู้เย็น เครื่องซักผ้า เครื่องตัดหญ้า เลื่อยวงเดือน เครื่องเจีย เครื่องตัดเหล็ก เป็นต้น

(ตารางที่ 1)

การกำหนดอายุการใช้งานตามที่ สพฐ. กำหนด

ที่	หมวดสินทรัพย์	ประเภทสินทรัพย์	อายุการใช้งาน (ปี)
1	12050100	อาคารเพื่อการพักอาศัย	25
2	12050200	อาคารสำนักงาน	25
3	12050300	อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	25
4	12050400	สิ่งปลูกสร้าง - โครงสร้างคอนกรีต/เหล็ก - โครงสร้างไม้หรือวัสดุอื่น	15 5
5	12060100	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8
6	12060200	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5
7	12060300	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5
8	12060400	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5
9	12060500	ครุภัณฑ์การเกษตร - เครื่องจักรกล - เครื่องมือและอุปกรณ์	5 3
10	12060900	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	5
11	12061000	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3
12	12061100	ครุภัณฑ์การศึกษา	2
13	12061200	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5

(ตารางที่ 2)

ตัวอย่างที่ 1 กรณีสินทรัพย์อายุการใช้งานเท่ากัน (กรณีโอนสินทรัพย์)

การบันทึกสินทรัพย์ครุภัณฑ์ผิดหมวด รายการรถเข็นอาหาร มูลค่า 10,000 บาท เลขที่สินทรัพย์หลัก 110000126508 อายุการใช้งาน 5 ปี เป็นครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ซึ่งที่ถูกต้องคือครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว อายุการใช้งาน 5 ปี จึงดำเนินการปรับปรุงแก้ไขบัญชีสินทรัพย์ผิดหมวดในวันที่ 1 มิถุนายน 2568 ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่รับโอน (สท 01) ใช้สำหรับการสร้างข้อมูลหลักของสินทรัพย์เข้าสู่ระบบ ตามหมวดสินทรัพย์ที่ถูกต้อง ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับการสร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ ดังนี้

บันทึกรายการ
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

- FM ระบบบริหารงบประมาณ
- PO ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
- AP ระบบเบิกจ่าย
- RP ระบบรับและนำส่งรายได้
- GL ระบบบัญชีแยกประเภท
- FA ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
 - > ข้อมูลหลักสินทรัพย์
 - สท01 > สินทรัพย์
 - สท11 > สินทรัพย์ย่อย
 - สท25 > บัณฑิต/ปลดหนี้สินทรัพย์
 - > บันทึกรายการสินทรัพย์
 - > กลับรายการสินทรัพย์
 - > การประมวลผลสิ้นเดือน

(ภาพที่ 1)

1. ข้อมูลส่วนหัว

- หมวดสินทรัพย์ : ระบุมหมวดสินทรัพย์ที่ถูกต้อง จำนวน 8 หลัก หรือ กดปุ่ม **Q** จากระบบ โดยให้พิจารณาตามประเภทของสินทรัพย์ที่ได้มา (ตามตารางที่ 1) **มิใช่ตามรหัสผูกพันงบประมาณ**

- จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน : ระบบระบุจำนวนไว้เป็น 1 เสมอ หากต้องการสร้างมากกว่า 1 ให้ระบุจำนวนที่ต้องการสร้าง สามารถระบุได้สูงสุด 999 (ระบบจะให้เลขที่สินทรัพย์ จำนวน 12 หลัก ตามจำนวนสินทรัพย์ที่ระบุ)

- รหัสผู้ขาย : ระบुरूหัสผู้ขายจากระบบ New GFMS Thai จำนวน 10 หลัก (ถ้ามี)

2. ข้อมูลทั่วไป

- คำอธิบาย 1 : ระบุรายละเอียดของสินทรัพย์ เพื่อเป็นข้อมูลที่แสดงในรายงานเกี่ยวกับสินทรัพย์

- คำอธิบาย 2 : ระบุรายละเอียดของสินทรัพย์เพิ่มเติม (ถ้ามี)

- เลขที่ผลิตภัณธ์ : ระบุนเลขที่ครุภัณฑ์หรือข้อมูลที่ใช้ในการอ้างอิง หรือที่ควบคุมไว้ในออกระบบของหน่วยงาน

- หน่วย : ระบุนหน่วยนับ หรือ กดปุ่ม **Q** จากระบบ

สินทรัพย์ (สท. 01)
สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน: 20004 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2000400085 ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดพะเยา

หมวดสินทรัพย์: 12061200 ครุภัณฑ์งานบ้าน

รหัสผู้ขาย:

จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน: 1

ข้อมูลทั่วไป **ขึ้นกับเวลา** เจดค่าเสื่อมราคา

คำอธิบาย 1: รถเข็นอาหาร

คำอธิบาย 2:

เลขที่อิเล็กทรอนิกส์: ศ.อะเจิงพร01/67

เลขที่สินค้าคงคลัง:

ปริมาณ: 0 หน่วย

ประเภท: CAR

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน: ยกเลิกการทำงานเมื่อ

วันที่คืนครุภัณฑ์:

งวดที่คืน:

ข้อกำหนดภายใน

สินทรัพย์เดิม: สินทรัพย์ย่อยเดิม

ได้มาเมื่อ: หน่วยงานเดิม

จำลองสารบันทึก

ถัดไป

(ภาพที่ 2)

3. ขึ้นกับเวลา

- รหัสแหล่งของเงิน/ กิจกรรมหลัก/ งบประมาณ/ ศูนย์ต้นทุน : ระบุให้ตรงกับรหัสสินทรัพย์เดิมที่ผิดหมวด

สินทรัพย์ (สท. 01)
สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน: 20004 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2000400085 ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดพะเยา

หมวดสินทรัพย์: 12061200 ครุภัณฑ์งานบ้าน

รหัสผู้ขาย:

จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน: 1

ข้อมูลทั่วไป **ขึ้นกับเวลา** เจดค่าเสื่อมราคา

รหัสแหล่งของเงิน: 2567 6711310 ครุภัณฑ์ / งานบริการ

รหัสกิจกรรมหลัก: 2000467105100000 การพัฒนาสมรรถภาพผู้พิการโดยศูนย์การศึกษาพิเศษ

รหัสพื้นที่: 2400 - อะเจิงพร

รหัสงบประมาณ: 20004350004003110142 ทรัพยากรเงินมีและขึ้นมีงบประมาณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดพะเยา

รหัสศูนย์ต้นทุน: 2000400085 ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดพะเยา

จำลองสารบันทึก

ก่อนหน้า

ถัดไป

(ภาพที่ 3)

4. เขตค่าเสื่อมราคา

- อายุงาน : ระบุอายุการใช้งาน (ปี) ที่คงเหลือ
- งวด : ระบุอายุการใช้งาน (เดือน) ที่คงเหลือ

5. กดปุ่ม “จำลองการบันทึก” เพื่อให้ระบบตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกรายการ

เลขที่เขต	เขตค่าเสื่อมราคา	คีย์	อายุงาน(ปี)	งวด(เดือน)	เริ่มคณ.ปกติ
01	คส.ตามบัญชี	TH02	4	2	

(ภาพที่ 4)

6. หากไม่มีรายการซื้อผิดพลาด กด “บันทึกข้อมูล”

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: PRD Client 20

(ภาพที่ 5)

7. ระบบจะแสดงเลขที่สินทรัพย์ จำนวน 12 หลัก (11xxxxxxxxxx)

ผลการบันทึก	เลขที่สินทรัพย์หลัก	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	รหัสหน่วยงาน
สำเร็จ	110000187861	0000	20004

(ภาพที่ 6)

ขั้นตอนที่ 2 บันทึกการโอนสินทรัพย์ (สท 17) เป็นการบันทึกปรับปรุงข้อมูลสินทรัพย์ให้อยู่ในศูนย์ต้นทุนหรือหมวดสินทรัพย์ที่ถูกต้อง ซึ่งมีขั้นตอนการบันทึกรายการในระบบ ดังนี้



(ภาพที่ 7)

1. ข้อมูลส่วนตัว

- เลขที่สินทรัพย์หลัก : ระบุเลขที่สินทรัพย์หลักเดิมที่ผิดหมวด (เลขที่สินทรัพย์ที่จะโอน)
- เลขที่สินทรัพย์ย่อย : ระบุเลขที่สินทรัพย์ย่อยเดิมที่ผิดหมวด (ถ้ามี)

2. ข้อมูลรายการ

- วันที่เอกสาร/ วันที่ผ่านรายการ/ วันที่คิดมูลค่าสินทรัพย์ : ระบุดังนี้
- กรณีสินทรัพย์ที่ได้มาปีก่อน : ระบุเป็นวันที่ 1 ของงวดเดือนปัจจุบัน
- กรณีสินทรัพย์ที่ได้มาปีปัจจุบัน : ระบุวันที่โอนสินทรัพย์
- ข้อความ : ระบุคำอธิบายรายการเพิ่มเติม

3. โอนไปที่

- เลขที่สินทรัพย์หลักใหม่ : ระบุเลขที่สินทรัพย์หลักหมวดที่ถูกต้อง (เลขที่สินทรัพย์ที่รับโอน)

จากขั้นตอนที่ 1 (สท 01)

- เลขที่สินทรัพย์ย่อยใหม่ : ระบุเลขที่สินทรัพย์ย่อยใหม่หมวดที่ถูกต้อง (ถ้ามี)

4. การโอนบางส่วน

- จำนวนเงิน : ไม่ต้องระบุจำนวนเงินที่โอน
- ที่สัมพันธ์กัน : เลือก “การได้มาปีปัจจุบัน” หรือ “การได้มาของปีก่อน”

5. กดปุ่ม “จำลองการบันทึก” เพื่อให้ระบบตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกรายการ

การโอนภายในหน่วยงาน (สท.17)
สร้างการโอนภายในหน่วยงาน

รหัสหน่วยงาน: 20004 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2000400085
 รหัสพื้นที่: 2400 - ฉะเชิงเทรา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดฉะเชิงเทรา
 เลขที่สินทรัพย์หลัก: 110000126508 รหัสเช่าอาคาร เลขที่สินทรัพย์ย่อย: 0000
ข้อมูลรายการ
 วันที่เอกสาร: 01 มิถุนายน 2568 วันที่รับรายการ: 01 มิถุนายน 2568
 วันที่คิดมูลค่าสินทรัพย์: 01 มิถุนายน 2568 งบ: 9
 ชื่อรวม: บันทึกการโอนสินทรัพย์ผิดหมวด
โอนไปที่
 เลขที่สินทรัพย์หลักใหม่: 110000187861 รหัสเช่าอาคาร เลขที่สินทรัพย์ย่อยใหม่: 0000
 รายละเอียดเพิ่มเติม: AA - ผ่านรายการสินทรัพย์ **การอ้างอิง**
 การโอนบางส่วน: บาท
 จำนวนเงิน: บาท
 ฟิล์มต้นฉบับ: การโอนของปัจจุบัน การโอนของอดีต

จัดการบันทึก

(ภาพที่ 8)

6. หากไม่มีรายการซื้อผิดพลาด กด “บันทึกข้อมูล” เพื่อบันทึกการโอนสินทรัพย์

จัดการบันทึกรายการ

รายการ	PK	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสจังหวัด	รหัสบัญชีแยกประเภท	ข้อความแบบสั้น	จำนวนเงิน	สกุลเงิน
1	75	2000400085	20004350004003110142	2400	1206090101	110000126508-0000	- 10,000.00	THB
2	70	2000400085	20004350004003110142	2400	1206090103	110000126508-0000	1,735.88	THB
3	70	2000400085	20004350004003110142	2400	1206120101	110000187861-0000	10,000.00	THB
4	75	2000400085	20004350004003110142	2400	1206120103	110000187861-0000	- 1,735.88	THB

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

(ภาพที่ 9)

7. ระบบจะแสดงเลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก และกด “แสดงข้อมูล” เพื่อดูคู่บัญชีอัตโนมัติ (ตามภาพที่ 11)

ผลการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี
สำเร็จ	5000035305	20004	2025

แสดงข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล สร้างเอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร

(ภาพที่ 10)

เดบิต	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (GL 1206120101)	10,000
	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ (GL 1206090103)	1,735.88
เครดิต	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ (GL 1206090101)	10,000
	บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (GL 1206120103)	1,735.88

เอกสารบัญชี
สท17 - การโอนภายในหน่วยงาน

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 2

เลขที่เอกสาร : 2025 - 500035305
 ประเภทเอกสาร : AA - ผ่านรายการสินทรัพย์
 ส่วนราชการ : 20004 - สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 พื้นที่ : 2400 - ฉะเชิงเทรา
 หน่วยเบิกจ่าย : 2000400085 - ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดฉะเชิงเทรา

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :
 วันที่เอกสาร : 01/06/2568
 วันที่ผ่านรายการ : 01/06/2568
 สถานะ : เอกสารผ่านรายการ
 การอ้างอิง :

รายการที่	เครดิต	บทรัด	เดบิต/ รัถบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยต้นทุน	แหล่งเงินทุน	เงินฝาก		บัญชีย่อย	
								เจ้าของ	เจ้าของ		
								คลัง	เงินฝาก	บัญชีย่อย	
								ข้อความในรายการ			
กิจกรรมหลัก						กิจกรรมย่อย			รหัสหน่วยงานคู่ค้า		
บัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)						หมวดพัสดุ					
1	เครดิต	1206090101	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และ การแพทย์			2000400085	6711310	ครุภัณฑ์ / ส่วนราชการ			
						10,000.00	20004350004003110142	รถเข็นอาหาร ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำ จังหวัดฉะเชิงเทรา ตำบลสินธุ์ศอก			บันทึกการโอนสินทรัพย์ผลิตหมวด
						20004670105100000		การพัฒนาสมรรถภาพเด็กพิการโดยศูนย์การศึกษาพิเศษ			
2	เดบิต	1206090103	ค่าเสื่อมราคาสะสม - ทีวี พยาบาลและการแพทย์			2000400085	6711310	ครุภัณฑ์ / ส่วนราชการ			
						1,735.88	20004350004003110142	รถเข็นอาหาร ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำ จังหวัดฉะเชิงเทรา ตำบลสินธุ์ศอก			บันทึกการโอนสินทรัพย์ผลิตหมวด
						20004670105100000		การพัฒนาสมรรถภาพเด็กพิการโดยศูนย์การศึกษาพิเศษ			
3	เดบิต	1206120101	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			2000400085	6711310	ครุภัณฑ์ / ส่วนราชการ			
						10,000.00	20004350004003110142	รถเข็นอาหาร ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำ จังหวัดฉะเชิงเทรา ตำบลสินธุ์ศอก			บันทึกการโอนสินทรัพย์ผลิตหมวด
						20004670105100000		การพัฒนาสมรรถภาพเด็กพิการโดยศูนย์การศึกษาพิเศษ			
4	เครดิต	1206120103	ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			2000400085	6711310	ครุภัณฑ์ / ส่วนราชการ			
						1,735.88	20004350004003110142	รถเข็นอาหาร ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำ จังหวัดฉะเชิงเทรา ตำบลสินธุ์ศอก			บันทึกการโอนสินทรัพย์ผลิตหมวด
						20004670105100000		การพัฒนาสมรรถภาพเด็กพิการโดยศูนย์การศึกษาพิเศษ			

(ภาพที่ 11)

ตัวอย่างที่ 2 กรณีสินทรัพย์อายุการใช้งานไม่เท่ากัน

การบันทึกสินทรัพย์ผิดหมวด บัญชีครุภัณฑ์อื่น เลขสินทรัพย์ 110000016667 เครื่องปรับอากาศ Vertex แบบแขวน 40000 BTU มูลค่าการได้มา 50,700 บาท จำนวน 1 เครื่อง วันที่ได้มา 1 กันยายน 2565 กำหนดอายุการใช้งาน 15 ปี ซึ่งที่ถูกต้องคือครุภัณฑ์สำนักงาน มีอายุการใช้งาน 8 ปี จึงดำเนินการปรับปรุงแก้ไขบัญชีสินทรัพย์ผิดหมวดในวันที่ 1 มิถุนายน 2568 ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกตัดจำหน่ายสินทรัพย์ ด้วยคำสั่งงาน สท 18 ประเภทเอกสาร AA เลขสินทรัพย์110000016667

เดบิต บัญชีค่าจำหน่าย - ครุภัณฑ์อื่น (GL 5203010126)	41,411.94
บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม -ครุภัณฑ์อื่น (GL 1206160103)	9,288.06
เครดิต ครุภัณฑ์อื่น (GL 1206160101)	50,700

บันทึกรายการ
สร้างบันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

ระบบบริหารงบประมาณ

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

ระบบเบิกจ่าย

ระบบรับและนำส่งรายได้

ระบบบัญชีแยกประเภท

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

- > ข้อมูลหลักสินทรัพย์
- > บันทึกรายการสินทรัพย์
 - สท13 > ผ่านรายการด้วยการติดตั้ง
 - สท14 > การกำหนดกฎการกระจายการโอน
 - สท15 > การชำระบัญชีสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง
 - สท16 > การบันทึกกับสินทรัพย์บริจาค
 - สท17 > การโอนภายในหน่วยงาน
 - สท18 > การตัดจำหน่ายสินทรัพย์
 - สท24 > เปลี่ยนแปลงเอกสารสินทรัพย์

(ภาพที่ 12)

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

การตัดจำหน่ายสินทรัพย์ (สท.18)
สร้างการตัดจำหน่ายสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน

รหัสบัญชี

เลขที่สินทรัพย์หลัก

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

เลขที่สินทรัพย์ย่อย

ข้อมูลรายการ

วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายการ

วันที่ปล่อยส่วนสินทรัพย์ งวด

ข้อความ

รายละเอียดเพิ่มเติม

ประเภทเอกสาร การอ้างอิง

ประเภทรายการ

ข้อมูลการบันทึก

(ภาพที่ 13)

1. ข้อมูลส่วนหัว
 - เลขที่สินทรัพย์หลัก : ระบุเลขที่สินทรัพย์หลักที่ผิดหมวด
 - เลขที่สินทรัพย์ย่อย : ระบุเลขที่สินทรัพย์ย่อยที่ผิดหมวด (ถ้ามี)
2. ข้อมูลรายการ
 - วันที่เอกสาร/ วันที่ผ่านรายการ/ วันที่คิดมูลค่าสินทรัพย์ : ระบุดังนี้
 - กรณีสินทรัพย์ที่ได้มาปีก่อน : ระบุเป็นวันที่ 1 ของงวดเดือนปัจจุบัน
 - กรณีสินทรัพย์ที่ได้มาปีปัจจุบัน : ระบุวันที่โอนสินทรัพย์
 - ข้อความ : ระบุคำอธิบายรายการเพิ่มเติม
3. รายละเอียดเพิ่มเติม
 - ประเภทรายการ : เลือกรายการที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ เช่น รื้อถอน สูญหาย
4. กดปุ่ม “จำลองการบันทึก” เพื่อให้ระบบตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกรายการ
5. หากไม่มีรายการข้อผิดพลาด กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” เพื่อบันทึกการโอนสินทรัพย์

รายการ	PK	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสจังหวัด	รหัสบัญชีแยกประเภท	ข้อความแบบสั้น	จำนวนเงิน	สกุลเงิน
1	75	2000400825	20004360007003120001	5700	1206160101	110000016667-0000	- 50,700.00	THB
2	70	2000400825	20004360007003120001	5700	1206160103	110000016667-0000	9,288.06	THB
3	40	2000400825	20004360007003120001	5700	5203010126	จำนวนอุปกรณ์อื่น	41,411.94	THB

(ภาพที่ 14)

6. ระบบจะแสดงเลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก และกดปุ่ม “แสดงข้อมูล” เพื่อดูข้อมูลอัตโนมัติ (ตามภาพที่ 16)

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี
สำเร็จ	5000035213	20004	2568

(ภาพที่ 15)

เอกสารบัญชี
สท18 - การตัดจำหน่ายสินทรัพย์

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 2

เลขที่เอกสาร : 2025 - 5000035213
ประเภทเอกสาร : AA - ผ่านรายการสินทรัพย์
ส่วนราชการ : 20004 - สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน
พื้นที่ : 5700 - เชียงราย
หน่วยเบิกจ่าย : 2000400825 - โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เชียงราย

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :
วันที่เอกสาร : 01/06/2568
วันที่ผ่านรายการ : 01/06/2568
สถานะ : เอกสารผ่านรายการ
การอ้างอิง :

บรรทัด รายการที่	เดบิต/ เครดิต	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยต้นทุน	แหล่งเงินทุน	เงินฝาก		เจ้าของเงินฝาก	เจ้าของบัญชีย่อย	บัญชีย่อย
							คลัง	ช.พาณิชย์			
				จำนวนเงิน	รหัสงบประมาณ	ข้อความในรายการ					
				กิจกรรมหลัก			กิจกรรมย่อย		รหัสหน่วยงานคู่ค้า		
				บัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)		หมวดพัสดุ					
1	เครดิต	120610101	ครุภัณฑ์อื่น		2000400825	6411310	ครุภัณฑ์ / ส่วนราชการ				
					50,700.00	20004360007003120001	ครุภัณฑ์สำหรับอาคารหอประชุมและโรงอาหาร โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย เชียงราย ตำบลรอบเวียง อ				แก้ไขครุภัณฑ์ผิดหมวด
					20004640006500000		การยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย				
2	เดบิต	120610103	ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์อื่น		2000400825	6411310	ครุภัณฑ์ / ส่วนราชการ				
					9,288.06	20004360007003120001	ครุภัณฑ์สำหรับอาคารหอประชุมและโรงอาหาร โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย เชียงราย ตำบลรอบเวียง อ				แก้ไขครุภัณฑ์ผิดหมวด
					20004640006500000		การยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย				
3	เดบิต	5203010126	ค่าจำหน่าย - อุปกรณ์อื่นๆ		2000400825	6411310	ครุภัณฑ์ / ส่วนราชการ				
					41,411.94	20004360007003120001	ครุภัณฑ์สำหรับอาคารหอประชุมและโรงอาหาร โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย เชียงราย ตำบลรอบเวียง อ				แก้ไขครุภัณฑ์ผิดหมวด
					20004640006500000		การยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย				

(ภาพที่ 16)

ขั้นตอนที่ 2 บันทึกปรับปรุงบัญชีเพื่อรับรู้สินทรัพย์ ด้วยคำสั่งงาน บช 01 ประเภทเอกสาร JV ดังนี้

เดบิต บัญชีหักครุภัณฑ์สำนักงาน (GL 1206010102) 50,700

เครดิต บัญชีค่าจำหน่าย - ครุภัณฑ์อื่น (GL 5203010126) 41,411.94

บัญชีค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์อื่น (GL 5105010139) 2,250.25

บัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด (GL 3102010102) 7,037.81

(ดูค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ จากรายงานสินทรัพย์รายตัว สท 12)

NFA_001
รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท.12)

< กลับ

รหัสหน่วยงาน	20004	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2000400825
	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน		โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย เชียงราย
เลขที่สินทรัพย์หลัก	11000016668	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	0000
คำอธิบาย 1	เครื่องปรับอากาศ Vertex แบบแขวน 40000 BTU	หมวดสินทรัพย์	12061600
			ครุภัณฑ์อื่นๆ (GFMS)
รหัสศูนย์ต้นทุน	2000400825	รหัสผู้ขาย	1000014683
	โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย เซ		บริษัท อีอีพีเอ็นเน็ตเวิร์ค จำกัด
ปีบัญชี	2568		

ค่าตามแผน **มูลค่าผ่านรายการ** การเปรียบเทียบ พารามิเตอร์

มูลค่าค.ส.ผ่านรายการ ค่าเสื่อมราคามูลค่าบัญชี

	บัญชีเริ่มต้น	เปลี่ยนแปลง	สิ้นปี
มูลค่าการได้มา	50,700.00	0.00	50,700.00
การประเมินค่าใหม่	0.00	0.00	0.00
รวมมูลค่าการได้มา	50,700.00	0.00	50,700.00
ค่าเสื่อมราคาปกติ	-7,037.81	-2,250.25	-9,288.06
การปรับปรุงมูลค่า		0.00	0.00
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	43,662.19	-2,250.25	41,411.94

(ภาพที่ 17)

1. ข้อมูลทั่วไป

- วันที่เอกสาร/ วันที่ผ่านรายการ : ระบุดังนี้
 - กรณีสินทรัพย์ที่ได้มาปีก่อน : ระบุเป็นวันที่ 1 ของงวดเดือนปัจจุบัน
 - กรณีสินทรัพย์ที่ได้มาปีปัจจุบัน : ระบุวันที่ปรับปรุง
- การอ้างอิง : ใช้เลขที่เอกสารของ สท 18
- กรอกข้อมูลเรียนร้อย กดปุ่ม “ถัดไป”

บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)
สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รหัสหน่วยงาน	2000.4	วันที่เอกสาร	01 มิถุนายน 2568
รหัสพื้นที่	5700 - เชียงราย	วันที่ผ่านรายการ	01 มิถุนายน 2568
รหัสหน่วยบัญชี	2000400825	งวด	9
ประเภทเอกสาร	JV - การบันทึกรายการทางบัญชีที่ไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด	การอ้างอิง	2025500003521

ข้อมูลการบันทึก

ถัดไป

(ภาพที่ 18)

2. รายการบัญชี

- ลำดับที่ 1 : PK เดบิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท : GL 1206010102 พักครุภัณฑ์สำนักงาน
- รหัสศูนย์ต้นทุน : 2000400825
- รหัสแหล่งของเงิน : ถ้าหากเป็นของปีงบประมาณเก่า ระบุรหัสแหล่งของเงิน 6831000
- จำนวนเงิน : จำนวนเงินตามมูลค่าการได้มา
- รายละเอียดบรรทัดรายการ : คำอธิบายรายการ
- กรอกข้อมูลเรียนร้อย กดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง”

บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)
สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

ลำดับที่ 1	PK เดบิต	รหัสบัญชีแยกประเภท	1206010102	รหัสบัญชีย่อย	1206010102
		รหัสศูนย์ต้นทุน	2000400825	เอกสารอ้างอิง	เอกสารซื้อของเงิน
		รหัสแหล่งของเงิน	2568	รหัสบัญชีแยกประเภท	20004
		รหัสกิจกรรมหลัก	P5700	รหัสกิจกรรมย่อย	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน

จำนวนเงิน 50,700.00 บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

(ภาพที่ 19)

รายการบัญชี

- ลำดับที่ 2 : PK เครดิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท : GL 5203010126 ค่าจำหน่าย-อุปกรณ์อื่นๆ
- รหัสศูนย์ต้นทุน : 2000400825
- รหัสแหล่งของเงิน : ถ้าหากเป็นของปีงบประมาณเก่า ระบุรหัสแหล่งของเงิน 6831000
- จำนวนเงิน : ตามขั้นตอนที่ 2
- รายละเอียดบรรทัดรายการ : คำอธิบายรายการ
- กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง”

บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)
สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป: รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร: ก่อนหน้า 2 / 4 ถัดไป >

ลำดับที่ 2	PK	เครดิต		
รหัสบัญชีแยกประเภท	5203010126	ค่าจำหน่าย - อุปกรณ์อื่นๆ	รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)	
รหัสศูนย์ต้นทุน	2000400825	โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เซ	เอกสารอ้างอิง	
รหัสแหล่งของเงิน	2568	6831000 รายได้	รหัสปีงบประมาณ	20004
รหัสกิจกรรมหลัก	P5700	เงินราย	รหัสกิจกรรมย่อย	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
รหัสบัญชีเงินฝากคลัง			รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	
รหัสบัญชีย่อย			รหัสเจ้าของบัญชีย่อย	
รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)			รหัสหมวดหมู่	
รหัสหุ้นส่วนคู่ค้า (Trading Partner)			รหัสรายได้	
เอกสารอ้างอิง			การกำหนด	
จำนวนเงิน		41,411.94	บาท	
รายละเอียดบรรทัดรายการ	แก้ไขครุภัณฑ์ผิดหมวด			

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง | ลบข้อมูลรายการนี้ | สร้างข้อมูลรายการใหม่

(ภาพที่ 20)

รายการบัญชี

- ลำดับที่ 3 : PK เครดิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท : GL 5105010139 ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์อื่น
- รหัสศูนย์ต้นทุน : 2000400825
- รหัสแหล่งของเงิน : ถ้าหากเป็นของปีงบประมาณเก่า ระบุรหัสแหล่งของเงิน 6831000
- จำนวนเงิน : ตามขั้นตอนที่ 2
- รายละเอียดบรรทัดรายการ : คำอธิบายรายการ
- กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง”

บันทึกการขายบัญชีแยกประเภท (บข.01)
สร้างเอกสารบันทึกการขายบัญชี

ข้อมูลทั่วไป **รายการบัญชี**

รายละเอียดเอกสาร « ก่อนหน้า 3 / 4 ถัดไป »

ลำดับที่ 3	PK	เครดิต			
รหัสบัญชีแยกประเภท	5105010139	คำเสื่อมราคา - ทรัพย์สินที่อื่น	รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)		
รหัสศูนย์ต้นทุน	2000400825	โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เซ	เอกสารสำรองเงิน		
รหัสแหล่งของเงิน	2568	6831000	รหัสงบประมาณ	20004	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รหัสกิจกรรมหลัก	P5700	เชียงราย	รหัสกิจกรรมย่อย		
รหัสบัญชีเงินฝากคลัง			รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง		
รหัสบัญชีย่อย			รหัสเจ้าของบัญชีย่อย		
รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)			รหัสหมวดพัสดุ		
รหัสหน่วยรวมคู่ค้า (Trading Partner)			รหัสรายได้		
เอกสารกรณียุติ			การกำหนด		
จำนวนเงิน		2,250.25	บาท		
รายละเอียดบรรทัดรายการ	แก้ไขครุภัณฑ์ผิดหมวด				

(ภาพที่ 21)

รายการบัญชี

- ลำดับที่ 4 : PK เครดิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท : GL 3102010102 ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด
- รหัสศูนย์ต้นทุน : 2000400825
- รหัสแหล่งของเงิน : ถ้าหากเป็นของปีงบประมาณเก่า ระบุรหัสแหล่งของเงิน 6831000
- จำนวนเงิน : ตามขั้นตอนที่ 2
- รายละเอียดบรรทัดรายการ : คำอธิบายรายการ
- กรอกข้อมูลเรียบร้อย กดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง”

บันทึกการขายบัญชีแยกประเภท (บข.01)
สร้างเอกสารบันทึกการขายบัญชี

ข้อมูลทั่วไป **รายการบัญชี**

รายละเอียดเอกสาร « ก่อนหน้า 4 / 4 ถัดไป »

ลำดับที่ 4	PK	เครดิต			
รหัสบัญชีแยกประเภท	3102010102	ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)		
รหัสศูนย์ต้นทุน	2000400825	โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เซ	เอกสารสำรองเงิน		
รหัสแหล่งของเงิน	2568	6831000	รหัสงบประมาณ	20004	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รหัสกิจกรรมหลัก	P5700	เชียงราย	รหัสกิจกรรมย่อย		
รหัสบัญชีเงินฝากคลัง			รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง		
รหัสบัญชีย่อย			รหัสเจ้าของบัญชีย่อย		
รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)			รหัสหมวดพัสดุ		
รหัสหน่วยรวมคู่ค้า (Trading Partner)			รหัสรายได้		
เอกสารกรณียุติ			การกำหนด		
จำนวนเงิน		7,037.81	บาท		
รายละเอียดบรรทัดรายการ	แก้ไขครุภัณฑ์ผิดหมวด				

(ภาพที่ 22)

3. บันทึกคู่บัญชีเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “จำลองการบันทึก” เพื่อให้ระบบตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกรายการ

เลือก	ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน	
	1		พักครุภัณฑ์สำนักงาน	1206010102	2000400825	6831000	20004	P5700	50,700.00	
	2		ค่าจำหน่าย - อุปกรณ์อื่นๆ	5203010126	2000400825	6831000	20004	P5700	-41,411.94	
	3		ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์อื่น	5105010139	2000400825	6831000	20004	P5700	2,290.25	
	4		ผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	3102010102	2000400825	6831000	20004	P5700	-7,037.81	
									รวมยอดเดบิต	50,700.00
									รวมยอดเครดิต	50,700.00

< 1 >

จำลองการบันทึก

(ภาพที่ 23)

4. หากไม่มีรายการข้อผิดพลาด กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” เพื่อบันทึกรายการ

จำลองการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: PRD Client 20

(ภาพที่ 24)

5. ระบบจะแสดงเลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก และกดปุ่ม “แสดงข้อมูล” เพื่อดูคู่บัญชีอัตโนมัติ (ตามภาพที่ 26)

ผลการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี
สำเร็จ	0100165166	20004	2025

(ภาพที่ 25)

รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท
บข01 - บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสาร : 2025 - 0100165166

ประเภทเอกสาร : JV - การบันทึกรายการทางบัญชีที่ไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

ส่วนราชการ : 20004 - สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พื้นที่ : 5700 - เชียงราย

หน่วยเบิกจ่าย : 2000400825 - โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เชียงราย

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :

วันที่เอกสาร : 01/06/2568

วันที่ผ่านรายการ : 01/06/2568

สถานะ : เอกสารผ่านรายการ

การอ้างอิง : 2025500003521

รายการที่	บรรทัด	เดบิต/เครดิต	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยต้นทุน	แหล่งเงินทุน	เงินฝาก			บัญชีย่อย	
								คลัง	ช.พาณิชย์	เงินฝาก		
					จำนวนเงิน	รหัสงบประมาณ	ขอความในรายการ			รหัสหน่วยงานดูค่า		
					กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย					รหัสหน่วยงานดูค่า	
					บัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)					หมวดที่สุด		
1	เดบิต	1206010102		พักครุภัณฑ์สำนักงาน		2000400825	6831000 รายได้อื่น					
						50,700.00	20004	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน				
				P5700		เชียงใหม่						
2	เครดิต	5203010126		ค่าจำหน่าย - อุปกรณ์อื่นๆ		2000400825	6831000 รายได้อื่น					
						41,411.94	20004	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน				
				P5700		เชียงใหม่						
3	เครดิต	5105010139		ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์อื่น		2000400825	6831000 รายได้อื่น					
						2,250.25	20004	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน				
				P5700		เชียงใหม่						
4	เครดิต	3102010102		ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด		2000400825	6831000 รายได้อื่น					
						7,037.81	20004	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน				
				P5700		เชียงใหม่						

หมายเหตุ

ผู้บันทึก

()

ผู้อนุมัติ

()

(ภาพที่ 26)

ขั้นตอนที่ 3 การคำนวณมูลค่าสินทรัพย์หลักและสินทรัพย์ย่อย ณ วันที่ปรับปรุงบัญชี

สินทรัพย์ดังกล่าว ใช้งานมาแล้วตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 – 31 พฤษภาคม 2568 จำนวน 2 ปี 9 เดือน
อายุการใช้งานที่เหลือ จำนวน 5 ปี 3 เดือน

- มูลค่าค่าเสื่อมราคาสะสมตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 – 31 พฤษภาคม 2568

วันที่ 1 กันยายน 2565 – 30 กันยายน 2565 = $(50,700/8) \times 1/12$ ปี เท่ากับ 528.13 บาท

วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2567 = $(50,700/8) \times 2$ ปี เท่ากับ 12,675 บาท

วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 31 พฤษภาคม 2568 = $(50,700/8) \times 8/12$ ปี เท่ากับ 4,225 บาท

- มูลค่าสินทรัพย์ย่อยเท่ากับมูลค่าค่าเสื่อมราคาสะสมตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 – 31 พฤษภาคม 2568
(528.13+12,675+4,225) จำนวน 17,428.13 บาท

- มูลค่าสินทรัพย์หลักเท่ากับมูลค่าสินทรัพย์หลังหักมูลค่าสินทรัพย์ย่อย คือ มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ
(50,700 – 17,428.13) เท่ากับจำนวน 33,271.87 บาท

ขั้นตอนที่ 4 สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ ตามประเภทของสินทรัพย์หมวดที่ถูกต้อง (ดังตารางที่ 1)

- สร้างเลขที่สินทรัพย์หลัก ด้วยคำสั่งงาน สท 01 ระบุอายุการใช้ที่เหลือ (ตั้งแต่วันที่นำเข้าระบบ - วันที่หมดอายุการใช้งาน)

- สร้างเลขที่สินทรัพย์ย่อย ด้วยคำสั่งงาน สท 11 ระบุอายุการใช้งาน 1 งวด

1. สร้างเลขที่สินทรัพย์หลัก ด้วยคำสั่งงาน สท 01



(ภาพที่ 27)

2. ข้อมูลส่วนหัว

- หมวดสินทรัพย์ : ระบุหมวดสินทรัพย์ที่ถูกต้อง จำนวน 8 หลัก หรือ กดปุ่ม จากระบบ โดยให้พิจารณาตามประเภทของสินทรัพย์ที่ได้มา (ตามตารางที่ 1) มิใช่ตามรหัสผูกพันงบประมาณ
- รหัสผู้ขาย : ระบุรหัสผู้ขายจากระบบ New GFMS Thai จำนวน 10 หลัก (ถ้ามี)
- จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน : ระบุ 1

3. ข้อมูลทั่วไป

- คำอธิบาย 1 : ระบุรายละเอียดของสินทรัพย์ เพื่อเป็นข้อมูลที่แสดงในรายงานเกี่ยวกับสินทรัพย์
- คำอธิบาย 2 : ระบุรายละเอียดของสินทรัพย์เพิ่มเติม (ถ้ามี)
- เลขที่ผลิตภัณฑ์ : ระบุเลขที่ครุภัณฑ์หรือข้อมูลที่ใช้ในการอ้างอิง หรือที่ควบคุมไว้นอกระบบของหน่วยงาน
- หน่วย : ระบุหน่วยนับ หรือ กดปุ่ม จากระบบ

(ภาพที่ 28)

4. ขึ้นกับเวลา

- รหัสแหล่งของเงิน/ กิจกรรมหลัก/ งบประมาณ/ ศูนย์ต้นทุน : ระบุให้ตรงกับรหัสสินทรัพย์เดิมที่ ผิดหมวด

สินทรัพย์ (สท. 01)
สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน: 20004
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2000400825
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เชียงราย

หมวดสินทรัพย์: 12060100
ครูฝึกพิเศษ.

รหัสผู้ขาย: 1000014683
บริษัท อีทีเอ็นเอ็นบีวีที จำกัด

จำนวนสินทรัพย์ที่เชื่อมโยงกัน: 1

ข้อมูลทั่วไป | ขึ้นกับเวลา | เขตค่าเสื่อมราคา

รหัสแหล่งของเงิน: 2568 รายได้อื่น

รหัสกิจกรรมหลัก: 6831000

รหัสบัญชี: 5700 - เชิงราย

รหัสประเภท: P5700

รหัสศูนย์ต้นทุน: 2000400825

รหัสผู้ขาย: 1000014683

ปุ่ม: ก่อนหน้า, จัดรายการบันทึก, ถัดไป

(ภาพที่ 29)

5. เขตค่าเสื่อมราคา

- อายุงาน : ระบุอายุการใช้งาน (ปี) ที่คงเหลือ
- วงด : ระบุอายุการใช้งาน (เดือน) ที่คงเหลือ

6. กดปุ่ม “จำลองการบันทึก” เพื่อให้ระบบตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกรายการ

สินทรัพย์ (สท. 01)
สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน: 20004
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2000400825
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เชียงราย

หมวดสินทรัพย์: 12060100
ครูฝึกพิเศษ.

รหัสผู้ขาย: 1000014683
บริษัท อีทีเอ็นเอ็นบีวีที จำกัด

จำนวนสินทรัพย์ที่เชื่อมโยงกัน: 1

ข้อมูลทั่วไป | ขึ้นกับเวลา | เขตค่าเสื่อมราคา

เลขที่เขต	เขตค่าเสื่อมราคา	สี	อายุรวม(ปี)	วงเดือน	เริ่มลงปกติ
01	ศส.ตามบัญชี	TH02	5	3	

ปุ่ม: ก่อนหน้า, จัดรายการบันทึก, ถัดไป

(ภาพที่ 30)

7. หากไม่มีรายการข้อผิดพลาด กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

จำลองการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: PRD Client 20

ปุ่ม: บันทึกข้อมูล, กลับไปแก้ไขข้อมูล, Export XML, Export JSON

(ภาพที่ 31)

8. ระบบจะแสดงเลขที่สินทรัพย์ จำนวน 12 หลัก (11xxxxxxxxxx)

ผลการบันทึก	เลขที่สินทรัพย์หลัก	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	รหัสหน่วยงาน
สำเร็จ	110000187854	0000	20004

(ภาพที่ 32)

9. สร้างเลขที่สินทรัพย์ย่อย ด้วยคำสั่งงาน สท 11

บันทึกรายการ
สร้างบันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

-  ระบบบริหารงบประมาณ
-  ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
-  ระบบเบิกจ่าย
-  ระบบรับและนำส่งรายได้
-  ระบบบัญชีแยกประเภท
-  ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
 - > ข้อมูลหลักสินทรัพย์
 - สท01 > สินทรัพย์
 - สท11 > สินทรัพย์ย่อย
 - สท25 > บิลัด/ปลดบิลัดสินทรัพย์

(ภาพที่ 33)

10. ข้อมูลส่วนหัว

- เลขที่สินทรัพย์หลัก : กดปุ่ม “ค้นหาเลขที่สินทรัพย์หลัก” โดยใช้เลขที่สินทรัพย์ที่สร้างขึ้นใหม่ ค้นหา (ตามภาพที่ 34 และ 35) ระบบจะแสดงรายการข้อมูลทั่วไปและข้อมูลขึ้นกับเวลา ของสินทรัพย์หลัก (ตามภาพที่ 36 และ 37)

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)
สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน: 20004 รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2000400004
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคลังและสินทรัพย์

หมวดสินทรัพย์:

เลขที่สินทรัพย์หลัก ค้นหาเลขที่สินทรัพย์หลัก

ข้อมูลทั่วไป ขึ้นกับเวลา เขตค่าเสื่อมราคา

ค่าอธิบาย 1:

ค่าอธิบาย 2:

เลขที่เสียภาษี: เลขที่สินค้าคงคลัง:

ปริมาณ: 0 หน่วย:

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน: ยกเลิกการทำงานเมื่อ:

วันที่ได้มาครั้งแรก:

งวดที่นำมา:

ข้อกำหนดภายใน

สินทรัพย์เดิม: สินทรัพย์ย่อยเดิม:

ได้มาเมื่อ: หน่วยงานเดิม:

(ภาพที่ 34)

เลขที่สินทรัพย์

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่สินทรัพย์หลัก 110000187854

ถึง

เริ่มค้นหา

รหัสหน่วยงาน 20004
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 2000400825
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เชียงราย

เลือก	เลขที่สินทรัพย์หลัก	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	หมวดสินทรัพย์	วันที่ได้รับสินทรัพย์	สถานะ
<input type="checkbox"/>	110000187854	0000	12060100	16 มิถุนายน 2568	ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่ถูกระงับ

< 1 >

(ภาพที่ 35)

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)
สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน 20004
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน

หมวดสินทรัพย์ 12060100
ครุภัณฑ์สมง.

จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน 1

เลขที่สินทรัพย์หลัก 110000187854

สถานะ ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่ถูกระงับ

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 2000400825
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เชียงราย

ผู้ขาย 1000014683
บริษัท อีวิลเน็ทเวิร์ค จำกัด

เลขที่สินทรัพย์ย่อย 0000

ประวัติการแก้ไข

ข้อมูลทั่วไป ขึ้นกับเวลา เขตค่าเสื่อมราคา

คำอธิบาย 1 เครื่องปรับอากาศ Vertex แบบแขวน 40000 BTU

คำอธิบาย 2

เลขที่ถือสิทธิ์ 06.ช. 2564/001

เลขที่ถือค่าคงคลัง

ปริมาณ 0 หน่วย

MAC เครื่อง

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน ยกเลิกการทำงานเมื่อ

วันที่ได้มาครั้งแรก

เวลาที่ได้มา

ชื่อกำหนดภายใน

สินทรัพย์เดิม สินทรัพย์ย่อยเดิม

ได้มาเมื่อ หน่วยงานเดิม

(ภาพที่ 36)

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)
สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน 20004
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน

หมวดสินทรัพย์ 12060100
ครุภัณฑ์สมง.

จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน 1

เลขที่สินทรัพย์หลัก 110000187854

สถานะ ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่ถูกระงับ

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 2000400825
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เชียงราย

ผู้ขาย 1000014683
บริษัท อีวิลเน็ทเวิร์ค จำกัด

เลขที่สินทรัพย์ย่อย 0000

ประวัติการแก้ไข

ข้อมูลทั่วไป ขึ้นกับเวลา เขตค่าเสื่อมราคา

รหัสแหล่งของเงิน 2568 6831000
รายได้เงิน

รหัสที่ตั้ง 5700 - เชียงราย

รหัสศูนย์ต้นทุน 2000400825
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เชียงราย

รหัสกิจกรรมหลัก P5700
เชิงรับ

รหัสประเภทงาน 20004
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน

ข้อมูลการบันทึก

ก่อนหน้า

ถัดไป

(ภาพที่ 37)

11. เขตค่าเสื่อมราคา

- งวดเดือน : ระบุ 1 งวด

เลขที่เขต	เขตค่าเสื่อมราคา	ปี	จำนวน(ปี)	งวด(เดือน)	เริ่มส.ปกติ
01	คส.ตามบัญชี	TH02	0	1	01 มิถุนายน 2568

(ภาพที่ 38)

12. หากไม่มีรายการข้อผิดพลาด กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: PRD Client 20

(ภาพที่ 39)

13. ระบบจะแสดงเลขที่สินทรัพย์หลัก จำนวน 12 หลัก (11xxxxxxxx) และเลขที่สินทรัพย์ย่อย 0001

ผลการบันทึก	เลขที่สินทรัพย์หลัก	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	รหัสหน่วยงาน
สำเร็จ	110000187854	0001	20004

(ภาพที่ 40)

ขั้นตอนที่ 5 บันทึกล้างบัญชีพักสินทรัพย์ ด้วยคำสั่งงาน สท 13 ประเภทเอกสาร AA

โดยมูลค่ารวมของสินทรัพย์หลักและสินทรัพย์ย่อย จะเท่ากับราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าว ตามขั้นตอนที่ 3 และระบุวันที่เอกสาร และวันที่ผ่านรายการ เป็นวันที่ 1 ของงวดเดือนปัจจุบัน

เดบิต บัญชีครุภัณฑ์สำนักงาน (110000187854-0000) (GL 1206010101) 33,271.87

บัญชีครุภัณฑ์สำนักงาน (110000187854-0001) (GL 1206010101) 17,428.13

เครดิต บัญชีพักครุภัณฑ์สำนักงาน (GL 1206010102) 50,700

1. บันทึกกลางบัญชีพัสดุพัสดุด้วยคำสั่งงาน สท 13

บันทึกรายการ
สร้างบันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

ระบบบริหารงบประมาณ

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

ระบบเบิกจ่าย

ระบบรับและนำส่งรายได้

ระบบบัญชีแยกประเภท

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
 > ข้อมูลหลักสินทรัพย์
 > บันทึกรายการสินทรัพย์

สท.13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

 สท.14 > การกำหนดกฎกระจายรายการ
 สท.15 > การชำระบัญชีสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง
 สท.16 > การบันทึกสินทรัพย์บริจาค

(ภาพที่ 41)

2. ข้อมูลทั่วไป

- วันที่เอกสาร : ระบุวันที่ 1 ของงวดเดือนปัจจุบัน
- วันที่ผ่านรายการ : ระบุวันที่ 1 ของงวดเดือนปัจจุบัน
- ประเภทเอกสาร : กดเลือก AA (ผ่านรายการสินทรัพย์)
- การอ้างอิง : ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง ที่ได้จากขั้นตอนที่ 1 การปรับปรุงบัญชีพัสดุพัสดุ (JV)

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป	รายการสินทรัพย์	รายการเปิด
รหัสหน่วยงาน	20004 <small>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</small>	วันที่เอกสาร 01 มิถุนายน 2568
รหัสพื้นที่	5700 - เชียงราย	วันที่ผ่านรายการ 01 มิถุนายน 2568
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2000400825 <small>โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย เชียงราย</small>	งวด 9
ประเภทเอกสาร	AA - ผ่านรายการสินทรัพย์	การอ้างอิง 2025-0100165166

(ภาพที่ 42)

3. รายการเปิด (ข้อมูลด้านเครดิต)

- รหัสบัญชีแยกประเภท : ระบุรหัสบัญชีพัสดุพัสดุ ที่ต้องการหักล้างให้ตรงกับการบันทึกปรับปรุงบัญชีพัสดุพัสดุ (JV) ในขั้นตอนที่ 1
- เลขที่เอกสารหักล้าง : ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง ที่ได้จากขั้นตอนที่ 1 การปรับปรุงบัญชีพัสดุพัสดุ (JV)
- ปีเอกสาร : ระบุปีบัญชีของเอกสารหักล้าง
- กดปุ่ม “แสดงเอกสาร” เลือกบรรทัดรายการ บัญชีพัสดุพัสดุ
- กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง”

27

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่ 1 รหัสบัญชีแยกประเภท 1206010102
บัญชีแยกประเภท 0100165166 ปีเอกสาร 2568 บรรทัดรายการ 1

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง สมัครง่ายรายนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

เลือก	ลำดับที่	เลขที่เอกสาร	ปีเอกสาร	บรรทัดรายการ	รหัสบัญชีแยกประเภท
<input type="checkbox"/>	1	0100165166	2568	1	1206010102

ก่อนหน้า

(ภาพที่ 43)

4. รายการสินทรัพย์ (ข้อมูลด้านเดบิต)

- คีย์ผ่านรายการ : ระบุ 70 เดบิตสินทรัพย์
- เลขที่สินทรัพย์หลัก : ระบุเลขที่สินทรัพย์หลัก 12 หลัก ที่ได้จากขั้นตอนสร้าง สท 01
- เลขที่สินทรัพย์ย่อย : ระบุ 0000 หากเป็นสินทรัพย์หลัก
- จำนวนเงิน : ระบุจำนวนเงินตามราคาทุนของสินทรัพย์ที่หักล้าง
- ข้อความ : ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับรายการที่หักล้าง
- กดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง” ระบบจะแสดงรายละเอียดการจัดเก็บข้อมูล (ตามภาพที่ 44)

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการสินทรัพย์

ลำดับที่ 1 คีย์ผ่านรายการ 70 - เดบิตสินทรัพย์

เลขที่สินทรัพย์หลัก 110000187854 เลขที่สินทรัพย์ย่อย 0000
เครื่องมือประเภท Vertex แบบรวม 40000 STU

ปริมาณ 1 จำนวนเงิน 33,271.87 บาท

ข้อความ ล้างบัญชีที่เป็นครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง สมัครง่ายรายนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

เลือก	ลำดับที่	คีย์ผ่านรายการ	เลขที่สินทรัพย์	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	บัญชีแยกประเภท	ปริมาณ	จำนวนเงิน
<input type="checkbox"/>	1	70	110000187854	0000		1	33,271.87
						จำนวนเงิน	33,271.87

Previous 1 Next

ก่อนหน้า

ถัดไป

(ภาพที่ 44)

5. รายการสินทรัพย์ (ข้อมูลด้านเดบิต)

- คีย์ผ่านรายการ : ระบุ 70 เดบิตสินทรัพย์
- เลขที่สินทรัพย์หลัก : ระบุเลขที่สินทรัพย์หลัก 12 หลัก ที่ได้จากขั้นตอนสร้าง สท 01
- เลขที่สินทรัพย์ย่อย : ระบุ 0001 หากเป็นของสินทรัพย์ย่อย
- จำนวนเงิน : ระบุจำนวนเงินตามราคาทุนของสินทรัพย์ที่หักล้าง
- ข้อความ : ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับรายการที่หักล้าง
- กดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง” ระบบจะแสดงรายละเอียดการจัดเก็บข้อมูล (ตามภาพที่ 45)
- กดปุ่ม “จำลองการบันทึก”

ผ่านรายการตัวการหักล้าง (สท.13)
สร้างผ่านรายการตัวการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการสินทรัพย์

ลำดับที่ 2 **ชื่อผ่านรายการ** 70 - เดบิตสินทรัพย์

เลขที่สินทรัพย์หลัก 110000187854 **เลขที่สินทรัพย์ย่อย** 0001

ปริมาณ 1 **จำนวนเงิน** 17,428.13 บาท

ข้อความ ล้างบัญชีพักเป็นครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดเก็บรายการนี้ การลบรายการนี้ สร้างรายการใหม่

เลือก	ลำดับที่	ชื่อผ่านรายการ	เลขที่สินทรัพย์	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	บัญชีแยกประเภท	ปริมาณ	จำนวนเงิน	
<input type="checkbox"/>	1	70	110000187854	0000		1	33,271.87	
<input type="checkbox"/>	2	70	110000187854	0001		1	17,428.13	
							จำนวนเงิน	50,700.00

Previous 1 Next

ข้อมูลการบันทึก

ก่อนหน้า ถัดไป

(ภาพที่ 45)

6. หากไม่มีรายการข้อผิดพลาด กด “บันทึกข้อมูล” เพื่อบันทึกรายการหักล้างบัญชีพักสินทรัพย์

จำลองการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: PRD Client 20

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

(ภาพที่ 46)

7. ระบบจะแสดงเลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก และกด “แสดงข้อมูล” เพื่อดูคู่บัญชีที่บันทึกรายการ (ตามภาพที่ 48)

ผลการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี
สำเร็จ	5000035238	20004	2025

แสดงข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล สร้างเอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร

(ภาพที่ 47)

เอกสารบัญชี
สท13 - ผ่านรายการด้วยการหักกลาง

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสาร : 2025 - 5000035328
ประเภทเอกสาร : AA - ผ่านรายการสินทรัพย์
ส่วนรายการ : 20004 - สำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน
พื้นที่ : 5700 - เชียงราย
หน่วยเบิกจ่าย : 2000400825 - โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เชียงราย

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :
วันที่เอกสาร : 01/06/2568
วันที่ผ่านรายการ : 01/06/2568
สถานะ : เอกสารผ่านรายการ
การอ้างอิง : 2025-0100165166

บรรทัด	เดบิต/ เครดิต	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยต้นทุน	แหล่งเงินทุน	เงินฝาก	เจ้าของ	เจ้าของ	บัญชีย่อย
		จำนวนเงิน	รหัสงบประมาณ			ข้อความในรายการ	คลัง	เงินฝาก	บัญชีย่อย	บัญชีย่อย
		กิจกรรมหลัก				กิจกรรมย่อย	รหัสหน่วยงานคู่ค้า			
		บัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)				หมวดพัสดุ				
1	เดบิต	1206010101	ครุภัณฑ์สำนักงาน		2000400825	6831000 รายได้อื่น				
				P5700	33,271.87 20004	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน				อ้างบัญชีหักเป็นครุภัณฑ์สำนักงาน
					เชียงใหม่					
2	เดบิต	1206010101	ครุภัณฑ์สำนักงาน		2000400825	6831000 รายได้อื่น				
				P5700	17,428.13 20004	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน				อ้างบัญชีหักเป็นครุภัณฑ์สำนักงาน
					เชียงใหม่					
3	เครดิต	1206010102	หักครุภัณฑ์สำนักงาน		2000400825	6831000 รายได้อื่น				
				P5700	50,700.00 20004	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน				อ้างบัญชีหักเป็นครุภัณฑ์สำนักงาน
					เชียงใหม่					

หมายเหตุ _____
ผู้บันทึก _____ ผู้อนุมัติ _____
(_____) (_____)

(ภาพที่ 48)

8. ตรวจสอบรายงานสินทรัพย์คงเหลือ NFA_011

NFA_011
รายงานสินทรัพย์คงเหลือ

< กลับ

รายงานสินทรัพย์คงเหลือ จำนวน 100 รายการต่อหน้า
Page No : 3

รายงาน ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2568 Report date : 01.07.2568
Report time : 12:00:22

สินทรัพย์	เลขที่ย่อย	วันที่โอนเป็นทุน	คำอธิบายของสินทรัพย์	มูลค่าการได้มา	ค่าเสื่อมราคาสะสม	มูลค่าตามบัญชี
110000167260	0000	01.01.2568	ชุดเคาน์เตอร์ ขนาด240*40*200	12,000.00	-580.83	11,419.17
110000167261	0000	01.01.2568	ผู้ร่างเลื่อนชนิด 6 ผู้	40,000.00	-1,936.08	38,063.92
110000173321	0000	10.02.2568	ผู้ร่างเลื่อนชนิด 6 ผู้	80,000.00	-3,141.55	76,858.45
110000177167	0000	06.03.2568	คอมพิวเตอร์ HP 280 G9	34,500.00	-1,165.75	33,334.25
110000187854	0000	01.06.2568	เครื่องปรับอากาศ Vertex แบบแขวน 40000 BTU	33,271.87	-1,094.11	32,177.76
110000187854	0001	01.06.2568	เครื่องปรับอากาศ Vertex แบบแขวน 40000 BTU	17,428.13	-17,427.13	1.00
รหัสศูนย์ต้นทุน 2000400825 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เซ				4,615,191.40	-2,700,968.69	1,914,222.71
หมวดสินทรัพย์ 12060100 ครุภัณฑ์สมง.				4,615,191.40	-2,700,968.69	1,914,222.71
รหัสพื้นที่ 5700 เชียงราย				4,615,191.40	-2,700,968.69	1,914,222.71
รหัสหน่วยงาน 20004 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน				4,615,191.40	-2,700,968.69	1,914,222.71

(ภาพที่ 49)

ขั้นตอนที่ 6 ปรับปรุงบัญชีค่าเสื่อมราคาของปีก่อน

ภายหลังจากที่ สพฐ. ประมวลผลค่าเสื่อมราคาของงวดที่ปรับปรุงบัญชีสินทรัพย์เรียบร้อยแล้ว ให้บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าเสื่อมราคาเฉพาะมูลค่าของปีงบประมาณก่อน (ตั้งแต่วันที่ตรวจรับสินทรัพย์ - วันที่ 30 กันยายนของปีงบประมาณก่อนปีงบประมาณปัจจุบัน) ด้วยคำสั่งงาน บข 01 ประเภทเอกสาร JV ดังนี้

เดบิต บัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด (GL 3102010102) 13,203.13

เครดิต บัญชีค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์สำนักงาน (GL 51050101xx) 13,203.13

1. ปรับปรุงบัญชีค่าเสื่อมราคาของปีก่อน ด้วยคำสั่งงาน บข 01 ประเภทเอกสาร JV

บันทึกรายการ
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

ระบบบริหารงบประมาณ (FM)

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง (PO)

ระบบเบิกจ่าย (AP)

ระบบรับและนำส่งรายได้ (RP)

ระบบบัญชีแยกประเภท (GL)

- > ข้อมูลหลัก
- > บันทึก/ปรับปรุงรายการบัญชี

บข01 > บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท
บข02 > บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีรับ-จ่าย
บข01-2 > บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท
บข04 > บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักรื้อ
บข73 > บันทึกรายการบัญชีหัก-หนี้แผ่นดิน

(ภาพที่ 50)

2. ข้อมูลทั่วไป

- ประเภทเอกสาร : JV การบันทึกรายการทางบัญชีที่ไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด
- วันที่เอกสาร / วันที่ผ่านรายการ : วันที่สิ้นเดือนของเดือนที่ปรับปรุงบัญชี เช่น 30 มิถุนายน 2568
- การอ้างอิง : ปรับปรุงค่าเสื่อมราคา

บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)
สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน	20004	วันที่เอกสาร	30 มิถุนายน 2568
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ	30 มิถุนายน 2568
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2000400004	งวด	9
ประเภทเอกสาร	JV - การบันทึกรายการทางบัญชีที่ไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด	การอ้างอิง	ไป.ค่าเสื่อมราคา

จำลองการบันทึก

ถัดไป

(ภาพที่ 51)

3. รายการบัญชี

- ลำดับที่ 1 : PK เดบิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท : GL 3102010102 ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด
- รหัสศูนย์ต้นทุน : 2000400825
- รหัสแหล่งของเงิน : ถ้าหากเป็นของปีงบประมาณเก่า ระบุรหัสแหล่งของเงิน 6831000
- จำนวนเงิน : จำนวนเงินตามขั้นตอนที่ 3
- รายละเอียดบรรทัดรายการ : ปรับปรุงบัญชีค่าเสื่อมราคาของปีก่อน
- กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง”

(ภาพที่ 52)

4. รายการบัญชี

- ลำดับที่ 2 : PK เครดิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท : GL 5105010109 ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์สำนักงาน
- รหัสศูนย์ต้นทุน : 2000400825
- รหัสแหล่งของเงิน : ถ้าหากเป็นของปีงบประมาณเก่า ระบุรหัสแหล่งของเงิน 6831000
- จำนวนเงิน : จำนวนเงินตามขั้นตอนที่ 3
- รายละเอียดบรรทัดรายการ : ปรับปรุงบัญชีค่าเสื่อมราคาของปีก่อน
- กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง”

บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)
สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป **รายการบัญชี**

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2 EK เกรด

รหัสบัญชีแยกประเภท 5105010109 ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์สำนักงาน

รหัสศูนย์ต้นทุน 2000400825 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เซ

รหัสแหล่งของเงิน 2568 6831000 รายได้อื่น

รหัสกิจกรรมหลัก P5700 เงินขาย

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสยกเว้นระบบคู่ค้า (Trading Partner)

เอกสารภาษีซื้อ

จำนวนเงิน 13,203.13 บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ ปรับปรุงค่าเสื่อมราคาของปีเก่า

บันทึกรายการนี้เสร็จสิ้น

(ภาพที่ 53)

เลือก	ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน	
<input type="checkbox"/>	1	เดบิต	ผลส่งจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	3102010102	2000400825	6831000	20004	P5700	13,203.13	
<input type="checkbox"/>	2	เครดิต	ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์สำนักงาน	1206010103	2000400825	6831000	20004	P5700	-13,203.13	
									รวมยอดเดบิต	13,203.13
									รวมยอดเครดิต	13,203.13

จำนวนหน้า: 1

ส่งออกการบันทึก

(ภาพที่ 54)

5. หากไม่มีรายการข้อผิดพลาด กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” เพื่อบันทึกรายการ

จำลองการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก รหัสข้อความ คำอธิบาย

สำเร็จ S001 ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: PRD Client 20

บันทึกข้อมูล

กลับไปแก้ไขข้อมูล

Export XML

Export JSON

(ภาพที่ 55)

6. ระบบจะแสดงเลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก และกดปุ่ม “แสดงข้อมูล” เพื่อดูข้อมูลอัตโนมัติ

ผลการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก เลขที่เอกสาร รหัสหน่วยงาน ปีบัญชี

สำเร็จ 0100165166 20004 2025

แสดงข้อมูล

กลับไปแก้ไขข้อมูล

สร้างเอกสารใหม่

ค้นหาเอกสาร

พิมพ์รายงาน

(ภาพที่ 56)

ตัวอย่างที่ 3 กรณีการบันทึกเป็นสินทรัพย์รายตัวในระบบ New GFMS Thai

หน่วยเบิกจ่ายมีบัญชีอาคารและสิ่งปลูกสร้าง-Interface มูลค่า 3,499,200 บาท มีค่าเสื่อมราคาสะสม 3,499,199 บาท ได้มาเมื่อ ปี พ.ศ. 2538 ซึ่งเมื่อตรวจสอบรายงานสินทรัพย์แล้วพบว่าเป็นอาคารบ้านพักครู จึงดำเนินการปรับปรุงเป็นบัญชีสินทรัพย์รายตัวเข้าสู่เลขสินทรัพย์ใหม่หมวดสินทรัพย์ที่ถูกต้องในวันที่ 1 มิถุนายน 2568 ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกปรับปรุงบัญชีพักสินทรัพย์ (บข 01) ประเภทเอกสาร JV เพื่อรับรู้เข้าสินทรัพย์รายตัว
ในบัญชีพักสินทรัพย์ด้วยราคาทุน และปรับลดบัญชีสินทรัพย์ (ระบุประเภท – Interface) ออก







เดบิต บัญชีพักอาคารเพื่อการพักอาศัย (GL 1205010102)	3,499,200
บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง-Interface (GL 1205050102)	3,499,199
เครดิต บัญชีอาคารและสิ่งปลูกสร้าง-Interface (GL 1205050101)	3,499,200
บัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด (GL 3102010102)	3,499,199

ขั้นตอนที่ 2 สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ (สท 01) พิจารณาตามประเภทของสินทรัพย์ในหมวดที่ถูกต้อง

1. กรณีสินทรัพย์ที่ได้มาปีก่อน ยังมีอายุการใช้งานคงเหลือ
 - สร้างเลขที่สินทรัพย์หลัก (สท 01) ระบุอายุการใช้ที่เหลือ (ปี, เดือน)
 - สร้างเลขที่สินทรัพย์ย่อย (สท 11) ระบุอายุการใช้งานที่ใช้ไปแล้ว 1 งวด
2. กรณีสินทรัพย์ที่ได้มาปีก่อน หหมดอายุการใช้งานแล้ว
 - สร้างเลขที่สินทรัพย์หลัก (สท 01) ระบุอายุการใช้งาน 1 งวด
3. กรณีสินทรัพย์ที่ได้มาปีปัจจุบัน
 - สร้างเลขที่สินทรัพย์หลัก (สท 01) ระบุอายุการใช้งานตามที่ สพฐ. กำหนด (ตามตารางที่ 2)

ขั้นตอนที่ 3 ล้างบัญชีพักสินทรัพย์เป็นสินทรัพย์รายตัว (สท 13) เป็นการบันทึกรายการหักล้างบัญชีพักสินทรัพย์จากขั้นตอนที่ 1 รับรู้เป็นสินทรัพย์รายตัวเข้าสู่ระบบ New GFMS Thai ซึ่งมีขั้นตอนการบันทึกรายการในระบบ ดังนี้

บันทึกรายการ
สร้างบันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

	ระบบบริหารงบประมาณ
	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
	ระบบเบิกจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้
	ระบบบัญชีแยกประเภท
	ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
	> ข้อมูลหลักสินทรัพย์
	> บันทึกรายการสินทรัพย์
	สท13 > นำรายการด้วยการหักล้าง
	สท14 > การกำหนดกฎกระจายการโอน
	สท15 > การชำระบัญชีสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง
	สท16 > การบันทึกสินทรัพย์บริจาค

(ภาพที่ 57)

1. ข้อมูลทั่วไป

- วันที่เอกสาร : ระบุวันที่ 1 ของงวดเดือนปัจจุบัน
- วันที่ผ่านรายการ : ระบุวันที่ 1 ของงวดเดือนปัจจุบัน
- ประเภทเอกสาร : กดเลือก AA (ผ่านรายการสินทรัพย์)
- การอ้างอิง : ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง ที่ได้จากขั้นตอนที่ 1 การปรับปรุงบัญชีพักสินทรัพย์ (JV)

รหัสหน่วยงาน	20004	วันที่เอกสาร	01 มิถุนายน 2568
รหัสพื้นที่	5700 - เชียงราย	วันที่ผ่านรายการ	01 มิถุนายน 2568
รหัสหน่วยบัญชี	2000400825	งวด	9
ประเภทเอกสาร	AA - ผ่านรายการสินทรัพย์	การอ้างอิง	2025-0100165166

(ภาพที่ 58)

2. รายการเปิด (ข้อมูลด้านเครดิต)

- รหัสบัญชีแยกประเภท : ระบุรหัสบัญชีพักสินทรัพย์ ที่ต้องการหักล้างให้ตรงกับการบันทึกปรับปรุงบัญชีพักสินทรัพย์ (JV) ในขั้นตอนที่ 1
- เลขที่เอกสารหักล้าง : ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง ที่ได้จากขั้นตอนที่ 1 การปรับปรุงบัญชีพักสินทรัพย์ (JV)
- ปีเอกสาร : ระบุปีบัญชีของเอกสารหักล้าง

3. กดปุ่ม “แสดงเอกสาร” เพื่อตรวจสอบข้อมูลเอกสารหักล้าง (ตามภาพที่ 60)

เลขที่เอกสารหักล้าง	ปีเอกสาร	บรรทัดรายการ
0100013986	2568	1

เลือก	ลำดับที่	เลขที่เอกสาร	ปีเอกสาร	บรรทัดรายการ	รหัสบัญชีแยกประเภท
<input type="checkbox"/>	1	0100013986	2568	1	1205010102

(ภาพที่ 59)

เลขที่เอกสารบัญชี 0100013986 2025

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกรายการ

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

เลือก	ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
<input type="checkbox"/>	1		เดบิต พักอาคารเพื่อการพักอาศัย	1205010102		6831000	20004	P5700		3,499,200.00
<input type="checkbox"/>	2		เครดิตอาคารและสิ่งปลูกสร้าง - Interface	1205050101		6831000	20004	P5700		-3,499,200.00

< 1 >

(ภาพที่ 60)

4. ปิดหน้าจอแสดงเอกสาร และระบุบรรทัดรายการของบัญชีพักสินทรัพย์ ตามเอกสารหลักข้าง

5. กดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง” ระบบจะแสดงรายละเอียดการจัดเก็บข้อมูล (ตามภาพที่ 61)

ผ่านรายการด้วยการทักล้าง (สท.13)
สร้างผ่านรายการด้วยการทักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่ 1 รหัสบัญชีแยกประเภท 1205010102 พักอาคารเพื่อการพักอาศัย

เลขที่เอกสารหลัก 0100013986 ปีเอกสาร 2568 บรรทัดรายการ 1 แสดงเอกสาร

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

เลือก	ลำดับที่	เลขที่เอกสาร	ปีเอกสาร	บรรทัดรายการ	รหัสบัญชีแยกประเภท
<input type="checkbox"/>	1	0100013986	2568	1	1205010102

< 1 >

ข้อมูลการบันทึก

ก่อนหน้า

(ภาพที่ 61)

6. รายการสินทรัพย์ (ข้อมูลด้านเดบิต)

- คีย์ผ่านรายการ : ระบุ 70 เดบิตสินทรัพย์
- เลขที่สินทรัพย์หลัก : ระบุเลขที่สินทรัพย์หลัก 12 หลัก ที่ได้จากขั้นตอนที่ 2 (สท 01)
- เลขที่สินทรัพย์ย่อย : ระบุ 0000 หากเป็นสินทรัพย์หลัก หรือระบุเลขที่ของสินทรัพย์ย่อย (ถ้ามี)
- จำนวนเงิน : ระบุจำนวนเงินตามราคาทุนของสินทรัพย์ที่หักล้าง
- ข้อความ : ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับรายการที่หักล้าง

7. กดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง” ระบบจะแสดงรายละเอียดการจัดเก็บข้อมูล (ตามภาพที่ 63)

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป **รายการสินทรัพย์** รายการเปิด

รายการสินทรัพย์

ลำดับที่ 1 **คีย์ผ่านรายการ** 70 - เดบิตสินทรัพย์

เลขที่สินทรัพย์หลัก 110000021685 **เลขที่สินทรัพย์ย่อย** 0000

ปริมาณ 1 **จำนวนเงิน** 3,499,200.00 บาท

ข้อความ

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง **ลบข้อมูลรายการนี้** **สร้างข้อมูลรายการใหม่**

เลือก	ลำดับที่	คีย์ผ่านรายการ	เลขที่สินทรัพย์	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	บัญชีแยกประเภท	ปริมาณ	จำนวนเงิน	
<input type="checkbox"/>	1	70	110000021685	0000		1	3,499,200.00	
							จำนวนเงิน	3,499,200.00

Previous 1 Next

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ก่อนหน้า **ถัดไป**

(ภาพที่ 62)

ข้อมูลทั่วไป **รายการสินทรัพย์** รายการเปิด

รายการสินทรัพย์

ลำดับที่ 2 **คีย์ผ่านรายการ** 70 - เดบิตสินทรัพย์

เลขที่สินทรัพย์หลัก **เลขที่สินทรัพย์ย่อย** 0000

ปริมาณ 1 **จำนวนเงิน** บาท

ข้อความ

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง **ลบข้อมูลรายการนี้**

เลือก	ลำดับที่	คีย์ผ่านรายการ	เลขที่สินทรัพย์	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	บัญชีแยกประเภท	ปริมาณ	จำนวนเงิน	
<input type="checkbox"/>	1	70	110000021685	0000		1	3,499,200.00	
							จำนวนเงิน	3,499,200.00

Previous 1 Next

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ก่อนหน้า **ถัดไป**

(ภาพที่ 63)

8. ตรวจสอบรายการ และกดปุ่ม “จำลองการบันทึก”

9. หากไม่มีรายการข้อผิดพลาด กด “บันทึกข้อมูล” เพื่อบันทึกรายการหักล้างบัญชีพักสินทรัพย์

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

(ภาพที่ 64)

10. ระบบจะแสดงเลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก และกด “แสดงข้อมูล” เพื่อดูบัญชีที่บันทึกรายการ (ตามภาพที่ 66)

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี
สำเร็จ	500007421	20004	2025

แสดงข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล สร้างเอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร

(ภาพที่ 65)

เลขที่เอกสารบัญชี: 500007421 2025 เลขที่เอกสารลับรายการ

ผู้บันทึกรายการ

ข้อมูลทั่วไป: รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน: 20004 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน วันที่เอกสาร: 01 มิถุนายน 2568

รหัสหน่วยเบิกจ่าย วันที่ผ่านรายการ: 01 มิถุนายน 2568

รหัสพื้นที่ งวด: 2

ประเภทเอกสาร: AA - ผ่านรายการสินทรัพย์ การอ้างอิง: 20250100013986

เลือก	ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
<input type="checkbox"/>	1		เดบิต อาคารเพื่อการพักอาศัย	1205010101		6831000	20004	P5700		3,499,200.00
<input type="checkbox"/>	2		เครดิต พักอาคารเพื่อการพักอาศัย	1205010102		6831000	20004	P5700		- 3,499,200.00

< 1 >

พิมพ์เอกสารบัญชี

(ภาพที่ 66)

ขั้นตอนที่ 4 บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ (บช 01) ประเภทเอกสาร JV (กรณีเป็นสินทรัพย์ที่ได้มาปีก่อน) ภายหลังจากที่ สพฐ. ประมวลผลค่าเสื่อมราคาของงวดที่ปรับปรุงบัญชีสินทรัพย์เรียบร้อยแล้ว ให้บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์เฉพาะมูลค่าของปีงบประมาณก่อน (วันที่ได้มาถึงวันที่ 30 กันยายน ของปีงบประมาณก่อน) ดังนี้

เดบิต บัญชีผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด (GL 3102010102)

เครดิต บัญชีค่าเสื่อมราคาอาคารเพื่อการพักอาศัย (GL 5105010101)