



ที่ ศธ ๐๔๐๐๒ / ก.๖๖๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๙ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒๒๕ เขต และ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ชลบุรี เพชรบุรี และลพบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๘.๕ / ๔๙๕ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒
๒ รายชื่อหน่วยงานที่เข้ารับการอบรม
๓ แบบตอบรับการเข้ารับการอบรม

ด้วย กรมบัญชีกลาง แจ้งว่าจะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) หลักสูตร โครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ รุ่นละ ๒ วัน รวม ๕ รุ่น จำนวน ๖๐ คนต่อรุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านงานบุคคล (ระบบทะเบียนประวัติ และระบบบัญชีถือจ่าย) และด้านงานการเบิกจ่ายเงิน ให้มีความรอบรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ โดยให้ส่วนราชการรับผิดชอบค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ ของผู้รับเข้ารับการอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว เห็นว่าหลักสูตรดังกล่าว เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรที่ปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำทั้งด้านงานบุคคลและด้านงานการเบิกจ่ายเงินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งโรงเรียนที่กรมบัญชีกลางอนุมัติให้เป็นหน่วยเบิกจ่ายใหม่ จำนวน ๓ โรงเรียน จึงได้ขอความอนุเคราะห์กรมบัญชีกลางจัดอบรมเพิ่มอีก ๓ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๒

โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมดังกล่าว ดังนั้น จึงขอให้จัดส่งรายชื่อผู้ที่เข้ารับการอบรม จำนวน ๒ คน ตามแบบตอบรับการเข้ารับการอบรม สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

/ ๑ ผู้ที่ได้รับ...

๑ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ด้านงานบุคคล
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ คน

๒ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
ด้านงานการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ คน

๓ สำหรับโรงเรียนขอให้จัดส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามระบบจ่ายตรง
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ด้านงานการเบิกจ่ายเงิน ฯ จำนวน ๒ คน

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานรับผิดชอบค่าที่พัก สำหรับผู้เข้ารับการอบรมทุกคน
โดยจัดให้พัก ณ โรงแรมอิริยาเบธ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพมหานคร (ไม่มีการจัดอาหารกลางวัน และอาหารเย็น
ให้กับผู้เข้ารับการอบรม) สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะในการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรมขอให้เบิกจ่าย
จากเงินงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / โรงเรียน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสินิท แย้มเกษร)

รองเลขาธิการ รักษาการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๒๘๖๐ ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๓

โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๑๒ ๐ ๒๖๒๘ ๘๙๘๘

ที่ กค ๐๔๑๘.๕/๕๖๕



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๗ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) หลักสูตร โครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ

เรียน เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมบัญชีกลางจะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) หลักสูตร โครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ รุ่นละ ๖๐ คน ให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) จำนวน ๕ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๑๑ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๑๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการให้มีความรอบรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้อย่างถูกต้อง สามารถปฏิบัติงานด้านการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้อย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดตามสิ่งที่มาด้วย

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการฝึกอบรมดังกล่าวเป็นประโยชน์กับบุคลากรของหน่วยงาน หากประสงค์จะส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ขอให้ สพฐ. พิจารณาคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๖๐ คน โดยส่งให้ทางกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ (กงบ.) รวบรวมรายชื่อส่งให้ สพบ. ภายในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ พร้อมทั้งไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมในวันแรกของการฝึกอบรม ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ สถานที่ที่กำหนดข้างต้น หากมีข้อสงสัยประการใด ขอให้ติดต่อประสานงานกับ นายศรีสุข สุขสวัสดิ์ เจ้าพนักงานธุรการ โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๖๐๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาววิลาวรรณ พยาน้อย)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๖๐๗

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๔๘ - ๔๙

โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำ (e-Payroll) หลักสูตร โครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางรับนโยบายรัฐบาลและกระทรวงการคลังในการผลักดันการใช้จ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้เงินสด (National e-Payment) เพื่อลดการใช้ธนบัตรและช่วยอำนวยความสะดวกให้กับภาครัฐ ด้วยการใช้ระบบ e-Payment ภาครัฐ เพื่อเป็นกลไกสำคัญของการทำธุรกรรมทางการเงินในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้สะดวกรวดเร็ว และเพิ่มศักยภาพการแข่งขันกับภาคธุรกิจของไทยและนานาชาติ ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีกรมบัญชีกลางได้จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของการจ่ายตรงเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทน บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และผู้รับบำนาญ เป็นต้น โดยเฉพาะในส่วนของการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) ได้ดำเนินการครบทุกส่วนราชการแล้ว แต่เนื่องจากปัจจุบันมีบางหน่วยงานยังมีการปฏิบัติงานที่คลาดเคลื่อนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ประกอบกับมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง รวมทั้งยังเป็นส่วนราชการที่มีอัตราข้าราชการและลูกจ้างประจำเป็นจำนวนมากได้แก่กระทรวงกลาโหม กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นต้น กรมบัญชีกลางในฐานะที่เป็นหน่วยงานกลางทำหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ จึงตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการให้มียึดความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-payroll) หลักสูตร โครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการให้มีความรอบรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้อย่างถูกต้อง สามารถปฏิบัติงานด้านการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขต เนื้อหา

- ๓.๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบทะเบียนประวัติและฝึกปฏิบัติ ๔ ชั่วโมง
- ๓.๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีถือจ่ายและฝึกปฏิบัติ ๔ ชั่วโมง
- ๓.๓ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงและฝึกปฏิบัติ ๔ ชั่วโมง

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ เป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-payroll) ของส่วนราชการ

๔.๒ จำนวน ๑๘ รุ่น รุ่นละประมาณ ๖๐ คน

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๘ รุ่น รุ่นละ ๑๒ ชั่วโมง

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมกรมบัญชีกลาง / ส่วนราชการ / เอกชน

๗. วิธีการ/รูปแบบ

โดยวิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีตามความเหมาะสมในการเรียนรู้ อาทิ บรรยาย และฝึกปฏิบัติ

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายการ ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำ (e-payroll) หลักสูตร โครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ารับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร โดยมีระยะเวลาในการฝึกอบรมเฉลี่ยในภาพรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลการบริหารหลักสูตร โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เมื่อสิ้นสุดการฝึกอบรม

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

จัดโดย กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ (กงบ.) กรมบัญชีกลาง

๑๒.๑ ที่ปรึกษาโครงการ : ที่ปรึกษาฯ หรือรองอธิบดี ที่กำกับดูแล กงบ.

๑๒.๒ ผู้บริหารโครงการ : ผู้อำนวยการ กงบ.

๑๒.๓ ออกแบบและพัฒนาหลักสูตร : กงบ..

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับในเรื่องวิธีปฏิบัติงานด้านการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำไปใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้อย่างถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้

รายละเอียดของเนื้อหาวิชา หลักสูตร โครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ

๑. ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบทะเบียนประวัติและฝึกปฏิบัติ ๔ ชั่วโมง
 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำในระบบทะเบียนประวัติของข้าราชการและลูกจ้างได้อย่างถูกต้อง

ขอบเขตวิชา

เรียนรู้การเข้าใช้งานระบบทะเบียนประวัติตามโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ รวมถึงการฝึกปฏิบัติการใช้งานในระบบดังกล่าว

รูปแบบ/วิธีการ บรรยาย และฝึกปฏิบัติ

วิทยากร วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

๒. ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีถือจ่ายและฝึกปฏิบัติ ๔ ชั่วโมง
 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านอัตราค่าจ้างในระบบบัญชีถือจ่ายได้อย่างถูกต้อง

ขอบเขตวิชา

เรียนรู้หลักการ รูปแบบการปฏิบัติงานและฝึกปฏิบัติการบันทึกคำสั่งบรรจุ โอนย้าย การพ้นราชการ และคำสั่งอื่นๆ ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในระบบบัญชีถือจ่าย

รูปแบบ/วิธีการ บรรยาย และฝึกปฏิบัติ

วิทยากร วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

๓. ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงและฝึกปฏิบัติ ๔ ชั่วโมง
 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการทำงานด้านการคลังเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และการใช้งานในระบบจ่ายตรงได้อย่างถูกต้อง

ขอบเขตวิชา

เรียนรู้หลักการ รูปแบบการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ การบันทึกรายการลดหย่อน การบันทึกแก้ไข เปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างประจำ พร้อมฝึกปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรง

รูปแบบ/วิธีการ บรรยาย และฝึกปฏิบัติ

วิทยากร วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำ (e-Payroll)

หลักสูตร โครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ

วันที่ 1

- เวลา 09.00 – 12.00 น. - ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบทะเบียนประวัติ
และฝึกปฏิบัติ
- เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00 – 14.00 น. - ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบทะเบียนประวัติ
และฝึกปฏิบัติ
- เวลา 14.00 – 16.00 น. - ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีถือจ่าย
และฝึกปฏิบัติ

วันที่ 2

- เวลา 09.00 – 11.00 น. - ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีถือจ่าย
และฝึกปฏิบัติ
- เวลา 11.00 – 12.00 น. - ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรง
และฝึกปฏิบัติ
- เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00 – 16.00 น. - ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรง
และฝึกปฏิบัติ

- หมายเหตุ - ในระหว่างอบรมไม่มีการจัดเลี้ยงอาหารกลางวัน
- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ช่วงเช้า 10.30 – 10.45 น.
ช่วงบ่าย 14.30 – 14.45 น.
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- ผู้รับผิดชอบ - ส่ง รวบรวม ใบงานวันที่ฝึก - สภทที่อบรม

รายชื่อหน่วยงานที่เข้ารับการอบรม

โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ (กรมบัญชีกลางเป็นผู้จัด) ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๘ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

ที่	สพป. / สพม.
๑	สพป. กทม.
๒	สพม. เขต ๑
๓	สพม. เขต ๒
๔	กาญจนบุรี เขต ๑
๕	กาญจนบุรี เขต ๒
๖	กาญจนบุรี เขต ๓
๗	กาญจนบุรี เขต ๔
๘	กาฬสินธุ์ เขต ๑
๙	กาฬสินธุ์ เขต ๒
๑๐	กาฬสินธุ์ เขต ๓
๑๑	สพม. เขต ๒๔ (กาฬสินธุ์)
๑๒	กำแพงเพชร เขต ๑
๑๓	กำแพงเพชร เขต ๒
๑๔	สพม. เขต ๔๑ (กำแพงเพชร)
๑๕	ขอนแก่น เขต ๑
๑๖	ขอนแก่น เขต ๒
๑๗	ขอนแก่น เขต ๓
๑๘	ขอนแก่น เขต ๔
๑๙	ขอนแก่น เขต ๕
๒๐	สพม. เขต ๒๕ (ขอนแก่น)
๒๑	จันทบุรี เขต ๑
๒๒	จันทบุรี เขต ๒
๒๓	สพม. เขต ๑๗ (จันทบุรี)
๒๔	ฉะเชิงเทรา เขต ๑
๒๕	ฉะเชิงเทรา เขต ๒
๒๖	สพม. เขต ๖ (ฉะเชิงเทรา)
๒๗	ชลบุรี เขต ๑
๒๘	ชลบุรี เขต ๒
๒๙	ชลบุรี เขต ๓
๓๐	สพม. เขต ๑๘ (ชลบุรี)

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

ที่	สพป. / สพม.
๑	ชัยภูมิ เขต ๑
๒	ชัยภูมิ เขต ๒
๓	ชัยภูมิ เขต ๓
๔	สพม. เขต ๓๐ (ชัยภูมิ)
๕	ชุมพร เขต ๑
๖	ชุมพร เขต ๒
๗	เชียงราย เขต ๑
๘	เชียงราย เขต ๒
๙	เชียงราย เขต ๓
๑๐	เชียงราย เขต ๔
๑๑	สพม. เขต ๓๖ (เชียงราย)
๑๒	เชียงใหม่ เขต ๑
๑๓	เชียงใหม่ เขต ๒
๑๔	เชียงใหม่ เขต ๓
๑๕	เชียงใหม่ เขต ๔
๑๖	เชียงใหม่ เขต ๕
๑๗	เชียงใหม่ เขต ๖
๑๘	สพม. เขต ๓๔ (เชียงใหม่)
๑๙	ตรัง เขต ๑
๒๐	ตรัง เขต ๒
๒๑	สพม. เขต ๑๓ (ตรัง)
๒๒	ตราด
๒๓	ตาก เขต ๑
๒๔	ตาก เขต ๒
๒๕	นครนายก
๒๖	นครปฐม เขต ๑
๒๗	นครปฐม เขต ๒
๒๘	นครพนม เขต ๑
๒๙	นครพนม เขต ๒
๓๐	สพม. เขต ๒๒ (นครพนม)

รายชื่อหน่วยงานที่เข้ารับการอบรม

โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ (กรมบัญชีกลางเป็นผู้จัด)
ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๓ วันที่ ๗ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ที่	สพป. / สพม.
๑	ชัยนาท
๒	นครราชสีมา เขต ๑
๓	นครราชสีมา เขต ๒
๔	นครราชสีมา เขต ๓
๕	นครราชสีมา เขต ๔
๖	นครราชสีมา เขต ๕
๗	นครราชสีมา เขต ๖
๘	นครราชสีมา เขต ๗
๙	สพม. เขต ๓๑ (นครราชสีมา)
๑๐	นครศรีธรรมราช เขต ๑
๑๑	นครศรีธรรมราช เขต ๒
๑๒	นครศรีธรรมราช เขต ๓
๑๓	นครศรีธรรมราช เขต ๔
๑๔	สพม. เขต ๑๒ (นครศรีธรรมราช)
๑๕	นครสวรรค์ เขต ๑
๑๖	นครสวรรค์ เขต ๒
๑๗	นครสวรรค์ เขต ๓
๑๘	สพม. เขต ๔๒ (นครสวรรค์)
๑๙	นนทบุรี เขต ๑
๒๐	นนทบุรี เขต ๒
๒๑	สพม. เขต ๓ (นนทบุรี)
๒๒	นราธิวาส เขต ๑
๒๓	นราธิวาส เขต ๒
๒๔	นราธิวาส เขต ๓
๒๕	สพม. เขต ๑๕ (นราธิวาส)
๒๖	น่าน เขต ๑
๒๗	น่าน เขต ๒
๒๘	บึงกาฬ
๒๙	ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๑
๓๐	ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

วันที่ ๔ วันที่ ๑๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ที่	สพป. / สพม.
๑	บุรีรัมย์ เขต ๑
๒	บุรีรัมย์ เขต ๒
๓	บุรีรัมย์ เขต ๓
๔	บุรีรัมย์ เขต ๔
๕	สพม. เขต ๓๒ (บุรีรัมย์)
๖	ปทุมธานี เขต ๑
๗	ปทุมธานี เขต ๒
๘	สพม. เขต ๔ (ปทุมธานี)
๙	ปราจีนบุรี เขต ๑
๑๐	ปราจีนบุรี เขต ๒
๑๑	สพม. เขต ๗ (ปราจีนบุรี)
๑๒	ปัตตานี เขต ๑
๑๓	ปัตตานี เขต ๒
๑๔	ปัตตานี เขต ๓
๑๕	พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
๑๖	พระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๑๗	พะเยา เขต ๑
๑๘	พะเยา เขต ๒
๑๙	แม่ฮ่องสอน เขต ๑
๒๐	แม่ฮ่องสอน เขต ๒
๒๑	พังงา
๒๒	สพม. เขต ๑๔ (พังงา)
๒๓	พัทลุง เขต ๑
๒๔	พัทลุง เขต ๒
๒๕	พิจิตร เขต ๑
๒๖	พิจิตร เขต ๒
๒๗	พิษณุโลก เขต ๑
๒๘	พิษณุโลก เขต ๒
๒๙	พิษณุโลก เขต ๓
๓๐	สพม. เขต ๓๙ (พิษณุโลก)

รายชื่อหน่วยงานที่เข้ารับการอบรม

โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ (กรมบัญชีกลางเป็นผู้จัด)
ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๕ วันที่ ๒๑ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ที่	สพป. / สพม.
๑	เพชรบุรี เขต ๑
๒	เพชรบุรี เขต ๒
๓	สพม. เขต ๑๐ (เพชรบุรี)
๔	เพชรบูรณ์ เขต ๑
๕	เพชรบูรณ์ เขต ๒
๖	เพชรบูรณ์ เขต ๓
๗	สพม. เขต ๔๐ (เพชรบูรณ์)
๘	แพร่ เขต ๑
๙	แพร่ เขต ๒
๑๐	สพม. เขต ๓๗ (แพร่)
๑๑	ภูเก็ต
๑๒	มหาสารคาม เขต ๑
๑๓	มหาสารคาม เขต ๒
๑๔	มหาสารคาม เขต ๓
๑๕	สพม. เขต ๒๖ (มหาสารคาม)
๑๖	มุกดาหาร
๑๗	ยโสธร เขต ๑
๑๘	ยโสธร เขต ๒
๑๙	ยะลา เขต ๑
๒๐	ยะลา เขต ๒
๒๑	ยะลา เขต ๓
๒๒	ร้อยเอ็ด เขต ๑
๒๓	ร้อยเอ็ด เขต ๒
๒๔	ร้อยเอ็ด เขต ๓
๒๕	สพม. เขต ๒๗ (ร้อยเอ็ด)
๒๖	ระนอง
๒๗	ราชบุรี เขต ๑
๒๘	ราชบุรี เขต ๒
๒๙	สพม. เขต ๘ (ราชบุรี)
๓๐	สตูล

วันที่ ๖ วันที่ ๒๕ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ที่	สพป. / สพม.
๑	กระบี่
๒	ลพบุรี เขต ๑
๓	ลพบุรี เขต ๒
๔	ลำปาง เขต ๑
๕	ลำปาง เขต ๒
๖	ลำปาง เขต ๓
๗	สพม. เขต ๓๕ (ลำปาง)
๘	ลำพูน เขต ๑
๙	ลำพูน เขต ๒
๑๐	เลย เขต ๑
๑๑	เลย เขต ๒
๑๒	เลย เขต ๓
๑๓	สพม. เขต ๑๙ (เลย)
๑๔	ศรีสะเกษ เขต ๑
๑๕	ศรีสะเกษ เขต ๒
๑๖	ศรีสะเกษ เขต ๓
๑๗	ศรีสะเกษ เขต ๔
๑๘	สพม. เขต ๒๘ (ศรีสะเกษ)
๑๙	สกลนคร เขต ๑
๒๐	สกลนคร เขต ๒
๒๑	สกลนคร เขต ๓
๒๒	สพม. เขต ๒๓ (สกลนคร)
๒๓	สงขลา เขต ๑
๒๔	สงขลา เขต ๒
๒๕	สงขลา เขต ๓
๒๖	สพม. เขต ๑๖ (สงขลา)
๒๗	สมุทรปราการ เขต ๑
๒๘	สมุทรปราการ เขต ๒
๒๙	สคส. สพฐ.
๓๐	สพร. สพฐ.

รายชื่อหน่วยงานที่เข้ารับการอบรม

โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ (กรมบัญชีกลางเป็นผู้จัด) ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ที่	สพป. / สพม.
๑	สมุทรสาคร
๒	สมุทรสงคราม
๓	สระแก้ว เขต ๑
๔	สระแก้ว เขต ๒
๕	สระบุรี เขต ๑
๖	สระบุรี เขต ๒
๗	สิงห์บุรี
๘	สพม. เขต ๕ (สิงห์บุรี)
๙	สุโขทัย เขต ๑
๑๐	สุโขทัย เขต ๒
๑๑	สพม. เขต ๓๘ (สุโขทัย)
๑๒	สุพรรณบุรี เขต ๑
๑๓	สุพรรณบุรี เขต ๒
๑๔	สุพรรณบุรี เขต ๓
๑๕	สพม. เขต ๙ (สุพรรณบุรี)
๑๖	สุราษฎร์ธานี เขต ๑
๑๗	สุราษฎร์ธานี เขต ๒
๑๘	สุราษฎร์ธานี เขต ๓
๑๙	สพม. เขต ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
๒๐	สุรินทร์ เขต ๑
๒๑	สุรินทร์ เขต ๒
๒๒	สุรินทร์เขต ๓
๒๓	สพม. เขต ๓๓ (สุรินทร์)
๒๔	หนองคาย เขต ๑
๒๕	หนองคาย เขต ๒
๒๖	สพม. เขต ๒๑ (หนองคาย)
๒๗	หนองบัวลำภู เขต ๑
๒๘	หนองบัวลำภู เขต ๒
๒๙	สศศ. สพฐ.
๓๐	สพร. สพฐ.

รุ่นที่ ๘ วันที่ ๔ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๒

ที่	สพป. / สพม. / โรงเรียน
๑	ระยอง เขต ๑
๒	ระยอง เขต ๒
๓	อุดรธานี เขต ๑
๔	อุดรธานี เขต ๒
๕	อุดรธานี เขต ๓
๖	อุดรธานี เขต ๔
๗	สพม. เขต ๒๐ (อุดรธานี)
๘	อุดรดิตถ์ เขต ๑
๙	อุดรดิตถ์ เขต ๒
๑๐	อุทัยธานี เขต ๑
๑๑	อุทัยธานี เขต ๒
๑๒	อุบลราชธานี เขต ๑
๑๓	อุบลราชธานี เขต ๒
๑๔	อุบลราชธานี เขต ๓
๑๕	อุบลราชธานี เขต ๔
๑๖	อุบลราชธานี เขต ๕
๑๗	สพม. เขต ๒๙ (อุบลราชธานี)
๑๘	อ่างทอง
๑๙	อำนาจเจริญ
๒๐	โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ชลบุรี
๒๑	โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย เพชรบุรี
๒๒	โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ลพบุรี
๒๓	สศศ. สพฐ.
๒๔	สศศ. สพฐ.
๒๕	สพร. สพฐ.
๒๖	สพร. สพฐ.
๒๗	สศศ. สพฐ.
๒๘	สศศ. สพฐ.

หมายเหตุ หากต้องการเปลี่ยนรุ่นการอบรม ขอให้ประสานงานโดยตรงกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในรุ่นที่ต้องการเปลี่ยน และแจ้ง สพฐ. ทราบ

แบบตอบรับการเข้ารับการอบรม
โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
(e - Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ
รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

๑ ชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....จังหวัด.....

๒ มีความประสงค์ส่งผู้เข้ารับการอบรม ดังนี้

๒.๑ ผู้ปฏิบัติด้านงานบุคคลชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

๒.๒ ผู้ปฏิบัติด้านงานการเบิกจ่ายเงินชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

(ขอให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่ปัจจุบันยังสามารถติดต่อได้)

๓ การเปิดห้องพัก (กาเครื่องหมาย X ในช่องสี่เหลี่ยมที่เลือก)

ขอเปิดห้องพักตั้งแต่คืนวันที่ ๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒

ขอเปิดห้องพักคืนวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒

ไม่ขอเปิดห้องพักตลอดการฝึกอบรม

- จัดให้พัก ณ โรงแรมอลิชาเบธ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพมหานคร

- พักห้องละ ๒ ท่าน กรณีต้องการพักห้องเดียวกัน ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องแสดงตนและลงทะเบียนเข้าพัก ณ เคาน์เตอร์ของโรงแรมพร้อมกัน

ลงชื่อ.....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....)

หมายเหตุ ๑ กรุณาพิมพ์ชื่อผู้เข้ารับการอบรมอย่างชัดเจนและถูกต้อง เพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายชื่อลงทะเบียน

๒ กรณีไม่ขอเปิดห้องพัก ผู้เข้ารับการอบรมก็ไม่สามารถจะใช้สิทธิเบิกค่าที่พักเหมาจ่ายได้

๓ จัดส่งแบบตอบรับ ฯ ให้ สพฐ. ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ โดยทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๑๒ หรือ ๐ ๒๖๒๘ ๘๘๘๘

๔ ขอความร่วมมืองดส่งผู้สังเกตการณ์เพิ่ม เนื่องจากข้อจำกัดของห้องปฏิบัติการรวมทั้งจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ

แบบตอบรับการเข้ารับการอบรม
 โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
 (e - Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ
 รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒
 ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

๑ ชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....จังหวัด.....

๒ มีความประสงค์ส่งผู้เข้ารับการอบรม ดังนี้

๒.๑ ผู้ปฏิบัติด้านงานบุคคลชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

๒.๒ ผู้ปฏิบัติด้านงานการเบิกจ่ายเงินชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

(ขอให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่ปัจจุบันยังสามารถติดต่อได้)

๓ การเปิดห้องพัก (กาเครื่องหมาย X ในช่องสี่เหลี่ยมที่เลือก)

ขอเปิดห้องพักตั้งแต่วันที่ ๒๙ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒

ขอเปิดห้องพักตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒

ไม่ขอเปิดห้องพักตลอดการฝึกอบรม

- จัดให้พัก ณ โรงแรมอลิซาเบธ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพมหานคร

- พักห้องละ ๒ ท่าน กรณีต้องการพักห้องเดียวกัน ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องแสดงตนและลงทะเบียนเข้าพัก ณ เคาน์เตอร์ของโรงแรมพร้อมกัน

ลงชื่อ.....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....)

หมายเหตุ ๑ กรุณาพิมพ์ชื่อผู้เข้ารับการอบรมอย่างชัดเจนและถูกต้อง เพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายชื่อลงทะเบียน

๒ กรณีไม่ขอเปิดห้องพัก ผู้เข้ารับการอบรมก็ไม่สามารถจะใช้สิทธิเบิกค่าที่พักเหมาจ่ายได้

๓ จัดส่งแบบตอบรับ ฯ ให้ สพฐ. ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ โดยทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๑๒ หรือ ๐ ๒๖๒๘ ๘๘๘๘

๔ ขอความร่วมมืองดส่งผู้สังเกตการณ์เพิ่ม เนื่องจากข้อจำกัดของห้องปฏิบัติการรวมทั้งจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ

แบบตอบรับการเข้ารับการอบรม
โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
(e - Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

๑ ชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....จังหวัด.....

๒ มีความประสงค์ส่งผู้เข้ารับการอบรม ดังนี้

๒.๑ ผู้ปฏิบัติด้านงานบุคคลชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

๒.๒ ผู้ปฏิบัติด้านงานการเบิกจ่ายเงินชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

(ขอให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่ปัจจุบันยังสามารถติดต่อได้)

๓ การเปิดห้องพัก (กาเครื่องหมาย X ในช่องสี่เหลี่ยมที่เลือก)

ขอเปิดห้องพักตั้งแต่คืนวันที่ ๖ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ขอเปิดห้องพักคืนวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ไม่ขอเปิดห้องพักตลอดการฝึกอบรม

- จัดให้พัก ณ โรงแรมอลิซาเบธ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพมหานคร

- พักห้องละ ๒ ท่าน กรณีต้องการพักห้องเดียวกัน ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องแสดงตนและลงทะเบียนเข้าพัก ณ เคาน์เตอร์ของโรงแรมพร้อมกัน

ลงชื่อ.....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....)

หมายเหตุ ๑ กรุณาพิมพ์ชื่อผู้เข้ารับการอบรมอย่างชัดเจนและถูกต้อง เพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายชื่อลงทะเบียน

๒ กรณีไม่ขอเปิดห้องพัก ผู้เข้ารับการอบรมก็ไม่สามารถจะใช้สิทธิเบิกค่าที่พักเหมาจ่ายได้

๓ จัดส่งแบบตอบรับ ฯ ให้ สพฐ. ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ โดยทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๑๒ หรือ ๐ ๒๖๒๘ ๘๘๘๘

๔ ขอความร่วมมืองดส่งผู้สังเกตการณ์เพิ่ม เนื่องจากข้อจำกัดของห้องปฏิบัติการรวมทั้งจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ

แบบตอบรับการเข้ารับการอบรม
โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
(e - Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

๑ ชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....จังหวัด.....

๒ มีความประสงค์ส่งผู้เข้ารับการอบรม ดังนี้

๒.๑ ผู้ปฏิบัติด้านงานบุคคลชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

๒.๒ ผู้ปฏิบัติด้านงานการเบิกจ่ายเงินชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

(ขอให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่ปัจจุบันยังสามารถติดต่อได้)

๓ การเปิดห้องพัก (กาเครื่องหมาย X ในช่องสี่เหลี่ยมที่เลือก)

ขอเปิดห้องพักตั้งแต่คืนวันที่ ๑๐ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ขอเปิดห้องพักคืนวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ไม่ขอเปิดห้องพักตลอดการฝึกอบรม

- จัดให้พัก ณ โรงแรมอลิซาเบธ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพมหานคร

- พักห้องละ ๒ ท่าน กรณีต้องการพักห้องเดียวกัน ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องแสดงตนและลงทะเบียนเข้าพัก ณ เคาน์เตอร์ของโรงแรมพร้อมกัน

ลงชื่อ.....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....)

หมายเหตุ ๑ กรุณาพิมพ์ชื่อผู้เข้ารับการอบรมอย่างชัดเจนและถูกต้อง เพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายชื่อลงทะเบียน

๒ กรณีไม่ขอเปิดห้องพัก ผู้เข้ารับการอบรมก็ไม่สามารถจะใช้สิทธิเบิกค่าที่พักเหมาจ่ายได้

๓ จัดส่งแบบตอบรับ ฯ ให้ สพฐ. ภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒ โดยทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๑๒ หรือ ๐ ๒๖๒๘ ๘๘๘๘

๔ ขอความร่วมมืองดส่งผู้สังเกตการณ์เพิ่ม เนื่องจากข้อจำกัดของห้องปฏิบัติการรวมทั้งจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ

แบบตอบรับการเข้ารับการอบรม
โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
(e - Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

๑ ชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....จังหวัด.....

๒ มีความประสงค์ส่งผู้เข้ารับการอบรม ดังนี้

๒.๑ ผู้ปฏิบัติด้านงานบุคคลชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

๒.๒ ผู้ปฏิบัติด้านงานการเบิกจ่ายเงินชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

(ขอให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่ปัจจุบันยังสามารถติดต่อได้)

๓ การเปิดห้องพัก (กาเครื่องหมาย X ในช่องสี่เหลี่ยมที่เลือก)

ขอเปิดห้องพักตั้งแต่คืนวันที่ ๒๐ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ขอเปิดห้องพักคืนวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ไม่ขอเปิดห้องพักตลอดการฝึกอบรม

- จัดให้พัก ณ โรงแรมอลิซาเบธ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพมหานคร

- พักห้องละ ๒ ท่าน กรณีต้องการพักห้องเดียวกัน ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องแสดงตนและลงทะเบียนเข้าพัก ณ เคาน์เตอร์ของโรงแรมพร้อมกัน

ลงชื่อ.....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....)

หมายเหตุ ๑ กรุณาพิมพ์ชื่อผู้เข้ารับการอบรมอย่างชัดเจนและถูกต้อง เพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายชื่อลงทะเบียน

๒ กรณีไม่ขอเปิดห้องพัก ผู้เข้ารับการอบรมก็ไม่สามารถจะใช้สิทธิเบิกค่าที่พักเหมาจ่ายได้

๓ จัดส่งแบบตอบรับ ฯ ให้ สพฐ. ภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒ โดยทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๑๒ หรือ ๐ ๒๖๒๘ ๘๘๘๘

๔ ขอความร่วมมืองดส่งผู้สังเกตการณ์เพิ่ม เนื่องจากข้อจำกัดของห้องปฏิบัติการรวมทั้งจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ

แบบตอบรับการเข้ารับการอบรม
โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
(e - Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

๑ ชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....จังหวัด.....

๒ มีความประสงค์ส่งผู้เข้ารับการอบรม ดังนี้

๒.๑ ผู้ปฏิบัติด้านงานบุคคลชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

๒.๒ ผู้ปฏิบัติด้านงานการเบิกจ่ายเงินชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

(ขอให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่ปัจจุบันยังสามารถติดต่อได้)

๓ การเปิดห้องพัก (กาเครื่องหมาย X ในช่องสี่เหลี่ยมที่เลือก)

ขอเปิดห้องพักตั้งแต่คืนวันที่ ๒๔ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ขอเปิดห้องพักคืนวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ไม่ขอเปิดห้องพักตลอดการฝึกอบรม

- จัดให้พัก ณ โรงแรมอลิซาเบธ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพมหานคร

- พักห้องละ ๒ ท่าน กรณีต้องการพักห้องเดียวกัน ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องแสดงตนและลงทะเบียนเข้าพัก ณ แคนเตอร์ของโรงแรมพร้อมกัน

ลงชื่อ.....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....)

หมายเหตุ ๑ กรุณาพิมพ์ชื่อผู้เข้ารับการอบรมอย่างชัดเจนและถูกต้อง เพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายชื่อลงทะเบียน

๒ กรณีไม่ขอเปิดห้องพัก ผู้เข้ารับการอบรมก็ไม่สามารถจะใช้สิทธิเบิกค่าที่พักเหมาจ่ายได้

๓ จัดส่งแบบตอบรับ ฯ ให้ สพฐ. ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ โดยทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๑๒ หรือ ๐ ๒๖๒๘ ๘๘๘๘

๔ ขอความร่วมมืองดส่งผู้สังเกตการณ์เพิ่ม เนื่องจากข้อจำกัดของห้องปฏิบัติการรวมทั้งจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ

แบบตอบรับการเข้ารับการอบรม
โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
(e - Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ
รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

๑ ชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....จังหวัด.....

๒ มีความประสงค์ส่งผู้เข้ารับการอบรม ดังนี้

๒.๑ ผู้ปฏิบัติด้านงานบุคคลชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

๒.๒ ผู้ปฏิบัติด้านงานการเบิกจ่ายเงินชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งและระดับ

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

(ขอให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่ปัจจุบันยังสามารถติดต่อได้)

๓ การเปิดห้องพัก (กาเครื่องหมาย X ในช่องสี่เหลี่ยมที่เลือก)

ขอเปิดห้องพักตั้งแต่คืนวันที่ ๒๖ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ขอเปิดห้องพักคืนวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ไม่ขอเปิดห้องพักตลอดการฝึกอบรม

- จัดให้พัก ณ โรงแรมอลิชาเบธ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพมหานคร

- พักห้องละ ๒ ท่าน กรณีต้องการพักห้องเดียวกัน ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องแสดงตนและลงทะเบียนเข้าพัก ณ เคาน์เตอร์ของโรงแรมพร้อมกัน

ลงชื่อ.....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....)

หมายเหตุ ๑ กรุณาพิมพ์ชื่อผู้เข้ารับการอบรมอย่างชัดเจนและถูกต้อง เพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายชื่อลงทะเบียน

๒ กรณีไม่ขอเปิดห้องพัก ผู้เข้ารับการอบรมก็ไม่สามารถจะใช้สิทธิเบิกค่าที่พักเหมาจ่ายได้

๓ จัดส่งแบบตอบรับ ฯ ให้ สพฐ. ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ โดยทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๑๒ หรือ ๐ ๒๖๒๘ ๘๘๘๘

๔ ขอความร่วมมืองดส่งผู้สังเกตการณ์เพิ่ม เนื่องจากข้อจำกัดของห้องปฏิบัติการรวมทั้งจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ

แบบตอบรับการเข้ารับการอบรม
โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
(e - Payroll) หลักสูตรโครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ
รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

- ๑ ชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....จังหวัด.....
- ๒ มีความประสงค์ส่งผู้เข้ารับการอบรม ดังนี้
- ๒.๑ ผู้ปฏิบัติดำเนินงานบุคคลชื่อ - สกุล.....
- ตำแหน่งและระดับ
- โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ๒.๒ ผู้ปฏิบัติดำเนินงานการเบิกจ่ายเงินชื่อ - สกุล.....
- ตำแหน่งและระดับ
- โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....
- (ขอให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ที่ปัจจุบันยังสามารถติดต่อได้)
- ๓ การเปิดห้องพัก (ภาครื่องหมาย X ในช่องสี่เหลี่ยมที่เลือก)
- ขอเปิดห้องพักตั้งแต่คืนวันที่ ๓ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๒
- ขอเปิดห้องพักคืนวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒
- ไม่ขอเปิดห้องพักตลอดการฝึกอบรม
- จัดให้พัก ณ โรงแรมอลิชาเบธ ถนนประดิพัทธ์ กรุงเทพมหานคร
- พักห้องละ ๒ ท่าน กรณีต้องการพักห้องเดียวกัน ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องแสดงตนและลงทะเบียนเข้าพัก ณ เคาน์เตอร์ของโรงแรมพร้อมกัน

ลงชื่อ.....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / โรงเรียน.....)

- หมายเหตุ ๑ กรุณาพิมพ์ชื่อผู้เข้ารับการอบรมอย่างชัดเจนและถูกต้อง เพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายชื่อลงทะเบียน
- ๒ กรณีไม่ขอเปิดห้องพัก ผู้เข้ารับการอบรมก็ไม่สามารถจะใช้สิทธิเบิกค่าที่พักเหมาจ่ายได้
- ๓ จัดส่งแบบตอบรับ ฯ ให้ สพฐ. ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ โดยทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๑๒ หรือ ๐ ๒๖๒๘ ๘๘๘๘
- ๔ ขอความร่วมมืองดส่งผู้สังเกตการณ์เพิ่ม เนื่องจากข้อจำกัดของห้องปฏิบัติการรวมทั้งจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ